



Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

nr sprawy: TA/ZP - 8/2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego

Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Ilona Niewęgłowska;

E-mail do korespondencji: ilnie@ciop.pl;

Adres strony internetowej: www.ciop.pl – BIP – zamówienia publiczne

Korespondencja pisemna: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;

Czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 08⁰⁰ - 16⁰⁰.

Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą przy ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;
- 2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ciop.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr TA/ZP-8/2020 „**Świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego**”;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

- 5) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Prezes UZP zapewnia techniczne utrzymanie systemu oraz określa okres przechowywania danych osobowych w BZP;
- 6) zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu do ich wniesienia;
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 11) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
(Jeżeli wykonanie tego obowiązku wymagać będzie niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać, od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO);*
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 13)w przypadku udostępnienia do CIOP-PIB przez podmiot biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, będący adresatem niniejszego dokumentu, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, CIOP-PIB wnosi o poinformowanie tych osób:
- a) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych CIOP-PIB,
- b) o tym, że CIOP-PIB jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
- c) o tym, że ww. podmiot jest źródłem, od którego CIOP-PIB pozyskał ich dane.

Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
72262000-9	Usługi rozbudowy oprogramowania
72267000-4	Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania
72263000-6	Usługi wdrażania oprogramowania
50312100-6	Usługi w zakresie napraw i konserwacji komputerów głównych
48822000-6	Serwery komputerowe
48000000-8	Oprogramowanie

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej w zakresie sprzętu i oprogramowania systemowego wraz z dostawą, instalacją, konfiguracją i wpięciem w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowych serwerów wraz z dodatkowymi licencjami na oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie do realizacji backupu maszyn wirtualnych dla systemu finansowo-księgowego firmy SIMPLE.

Opieką serwisową i powdrożeniową objęte są następujące moduły Oprogramowania:

- SIMPLE.ERP - FK (Finanse Księgowość)
- SIMPLE.ERP - OT (Obrót Towarowy)
- SIMPLE.ERP - MT (Majątek Trwały)
- SIMPLE.ERP - PER (Personel)

SIMPLE.ERP - INFO (Info)
SIMPLE.ERP - HRUM CP (Umowy Cywilno-Prawne)
SIMPLE.ERP - VIN (Windykacja)
SIMPLE.ERP - ePIT (Podpis Elektroniczny)
SIMPLE.ERP - BUD (Zarządzanie Projektami)
SIMPLE.ERP - JPK (Jednolity Plik Kontrolny)
SIMPLE.ERP - E-ZLA (eZwolnienia)
SIMPLE.ERP - HR PPK (Pracownicze Plany Kapitałowe)
SIMPLE.ERP - SPR VAT (Sprawdzenie VAT)
X-primer BI (Raporty BI)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ, a Szczegółową specyfikację techniczną zamówienia (związaną z dostawą, instalacją, konfiguracją i wpięciem w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowych serwerów wraz z dodatkowymi licencjami na oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie do realizacji backupu maszyn wirtualnych) zawiera Załącznik nr 1.1 do SIWZ.

Wymagania dotyczące sposobu realizacji części zamówienia związanego z dostawą, instalacją, konfiguracją i wpięciem w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowych serwerów wraz z dodatkowymi licencjami na oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie do realizacji backupu maszyn wirtualnych dla systemu finansowo-księgowego firmy SIMPLE:

- a) do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszelkie akcesoria, przewody i kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania,
- b) Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez Zamawiającego usterek na zasadach określonych w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ,
- c) Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiając zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu lub telefonicznie,
- d) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych lub innych dowodów gwarancji oferowanych przez producenta urządzenia,
- e) Wykonawca w ofercie wskaże producenta i model wyspecyfikowanego sprzętu oraz inne parametry wymagane w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej.

Dla wyspecyfikowanych urządzeń/opisanego oprogramowania podane parametry są wartościami minimalnymi, każdy sprzęt/ oprogramowanie o parametrach lepszych od wyspecyfikowanych, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Wszystkie urządzenia muszą spełniać wszelkie przepisy dot. prawa dopuszczenia do użytkowania w Polsce oraz posiadać stosowne dokumenty świadczące o spełnianiu wszystkich niezbędnych norm i wytycznych, które powinien spełniać w/w sprzęt przed dopuszczeniem go do użytkowania. Kopie tych dokumentów Wykonawca powinien dostarczyć razem ze sprzętem, wraz z oświadczeniem o ich zgodności z oryginałem. Do każdego urządzenia muszą być dołączone wszystkie niezbędne dokumenty takie jak np. instrukcja obsługi, gwarancja lub inny dowód gwarancji

oferowany przez producenta urządzeń, deklaracja zgodności ze wszystkimi niezbędnymi dyrektywami (np. CE) i normami oraz wymagane nośniki z oprogramowaniem.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby, która będzie pełnić funkcję Koordynatora odpowiedzialnego za świadczenie usługi i prawidłową realizację zamówienia.

Do zadań osoby pełniącej funkcję Koordynatora należało będzie w szczególności udzielanie natychmiastowej pomocy, jeśli pojawią się wątpliwości lub trudności przy realizacji usługi. Koordynator będzie udzielał Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z organizacją świadczenia usługi. W każdej sytuacji, gdy powstanie potrzeba przekazania uwag, wyjaśnienia wątpliwości czy złożenia reklamacji, Koordynator będzie dostępny pod telefonem komórkowym oraz adresem e-mail. Koordynator na bieżąco będzie monitorował realizację spraw zgłoszonych przez osoby uprawnione oraz będzie udzielał pomocy w zakresie realizacji umowy przez Wykonawcę.

2. W trakcie realizacji zamówienia, w każdym przypadku pozyskania informacji o braku respektowania zatrudnienia na umowę o pracę, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia, jeżeli miejscem świadczenia jest siedziba Zamawiającego.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
- rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we Wzorze

umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy od dnia 01.04.2020r. do dnia 31.03.2023r.

Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 6 - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

1) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

a)	<p>złoży wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej jedną usługę polegającą na wykonywaniu serwisu systemu SIMPLE.ERP oraz opieki powdrożeniowej, oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP, w okresie co najmniej 12 miesięcy, a wartość zamówienia wynosiła nie mniej niż 150.000 zł brutto.</p> <p>Zaleca się złożenie wykazu wykonanych lub wykonywanych usług na formularzu stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie w formie referencji lub poświadczenia.</p> <p>Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych;</p>
b)	<p>złoży wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – osoby zatrudnionej na umowę o pracę, posiadającej kwalifikacje i</p>

	<p>odpowiedzialnej za świadczenie usługi i prawidłową realizację zamówienia, która będzie pełnić funkcję Koordynatora.</p> <p>Zaleca się złożenie wykazu osób skierowanych do wykonania zamówienia na formularzu stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.</p>
--	--

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia zobowiązania podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W konsekwencji powyższego Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 3 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy:

1)	w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. po z. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
2)	który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3. Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Rozdział 7 – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołączy do oferty, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, w formie:

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (Załącznik nr 3 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- 1) spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

a)	Wykonawca złoży wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których
----	--

	usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – Załącznik nr 5 do SIWZ;
b)	wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 6 do SIWZ;

2) brak podstaw do wykluczenia:

a)	odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Jednocześnie Zamawiający informuje, że uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, samodzielnie pobierze i skorzysta z dokumentów znajdujących się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych;
----	---

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w:

1)	pkt. 2.2 ppkt a) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
----	--

4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 4 stosuje się.

6. Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 4 stosuje się.
7. **Zamawiający w toku prowadzonego przetargu nieograniczonego zastosuje procedurę odwróconą określoną w art. 24aa ustawy Pzp, tj. – w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. **Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże (w formie pisemnej w oryginale, bez wezwania) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.**
9. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. W przypadku gdy w postępowaniu przetargowym:
 - 1) złożono tylko jedną ofertę, nie ma podstaw do naruszenia uczciwej konkurencji co oznacza, iż złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej staje się bezprzedmiotowe,
 - 2) Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.) w takim przypadku można złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, razem z ofertą przetargową.
11. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oddzielnie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Rozdział 8 – Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale 7 pkt 2, dotyczących podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a niebędących podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona i został wezwany do złożenia dokumentów.

Rozdział 9 – Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Ilona Niewęglowska, adres: ilnie@ciop.pl.
2. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Droga elektroniczna nie dotyczy składania i uzupełniania:
 - 1) oferty;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale 7;
 - 3) pełnomocnictwa,dla których zastrzeżona jest forma pisemna.
4. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną nie później niż do dnia 21.03.2020 r., w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
9. Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej www.ciop.pl – BIP – zakładka zamówienia publiczne, pod numerem sprawy, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Jeżeli w trakcie prowadzenia postępowania przetargowego nastąpią rozbieżności pomiędzy treścią przedmiotowej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść późniejszego (pisma) oświadczenia Zamawiającego.

Rozdział 10 – Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 11 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Wykonawca zobowiązany jest przygotować Formularz oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ wraz z wypełnioną Tabelą nr 1 dla ust. 5 pkt. 1, Tabelą nr 2 dla ust. 5 pkt. 2, Tabelą nr 3 dla ust. 5 pkt. 3 i Tabelą nr 4 dla ust. 5 pkt. 4 zamówienia, zamieszczonymi w Załączniku nr 1.1 do SIWZ.**
2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej SIWZ muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na komputerze, ręcznie czytelnym pismem, Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski (tłumaczenie zwykłe) - oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą;
 - 2) formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej;
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
 - 4) pozostałe oświadczenia i dokumenty muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez właściwą osobę(-y), oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba że SIWZ stanowi inaczej;

- 5) w przypadku załączenia kserokopii wymaganych dokumentów niezbędne jest poświadczenie ich zgodności z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający uzna poświadczenie dokumentów za zgodność z oryginałem za poprawne, gdy na wszystkich zadrukowanych stronach dokumentu (w przypadku kserokopii dwustronnych – na każdej ze stron) niezależnie od zawartej na nich treści będzie widniało oświadczenie „za zgodność z oryginałem” wraz z podpisem oraz pieczętką umocowanego przedstawiciela Wykonawcy;
 - 6) osoba (osoby) składająca(e) oświadczenie ponosi odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 kodeksu karnego;
 - 7) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę;
 - 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
 - 9) zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników;
 - 10) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
 - 11) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017, poz. 570);
 - 12) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 11, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty.
 6. Załączany do oferty oryginał pełnomocnictwa powinien zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy, z określeniem adresu siedziby,
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

7. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
8. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane przez pełnomocnika. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez pełnomocnika.
9. Ofertę składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.
10. Składając ofertę, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika.
11. Wymagane oświadczenie (**Załącznik nr 4 do SIWZ**) musi być złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
12. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
13. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pisemnej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców która zawierać będzie w szczególności: wskazanie stron konsorcjum, cel zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, wskazanie Lidera Konsorcjum (pełnomocnika), wskazania obowiązków i uprawnień Lidera Konsorcjum, zakres obowiązków poszczególnych członków konsorcjum, wskazanie udziału w zyskach i ponoszeniu strat przez poszczególnych członków Konsorcjum, klauzule solidarnej odpowiedzialności członków Konsorcjum za należyte wykonanie umowy, wskazanie podmiotu (Lidera Konsorcjum) upoważnionego do wystawiania faktur VAT na Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia.
14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: “INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i dołączone odrębnie do oferty, lecz w tym samym opakowaniu co oferta.
16. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.

17. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. że zastrzeżona informacja:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
18. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji albo brak ww. pisemnego uzasadnienia wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia zakazu ujawniania informacji bezzasadnie zastrzeżonych przez Wykonawcę.
19. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 17 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
20. Wykonawca zamieszcza ofertę w trwale zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność, oznaczonym napisem:

**„Oferta na świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego”
Znak sprawy: TA/ZP-8/2020**

Nie otwierać przed dniem 25.03.2020 r., godz. 10.30

oraz nazwą, dokładnym adresem oraz numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się pieczęć). Skutki związane z brakiem oznaczenia koperty w sposób podany w zdaniu poprzedzającym ponosi Wykonawca.

21. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:

1)	Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz oferty
2)	Załącznik nr 1.1 do SIWZ - Wypełniona Tabela nr 1 dla ust. 5 pkt. 1, Tabela nr 2 dla ust. 5 pkt. 2, Tabela nr 3 dla ust. 5 pkt. 3 i Tabela nr 4 dla ust. 5 pkt. 4 zamówienia
3)	Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy
4)	pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

22. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o

wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 20 z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Rozdział 12 – Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie – pok. 6 (parter) – Kancelaria, **do dnia 25.03.2020 r., do godziny 10.00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 403B, **w dniu 25.03.2020 r., o godzinie 10.30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.ciop.pl – BIP – zamówienia publiczne - informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeśli dotyczy.
7. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione, po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
8. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - 1) wnioskodawca może złożyć po otwarciu ofert, pisemny (dopuszcza się formę elektroniczną) wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu, wraz ze wskazaniem jakie dokumenty mają zostać udostępnione oraz określeniem sposobu udostępnienia,
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - 3) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku,
 - 4) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,

- 5) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

Rozdział 13 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza oferty i podania w nim łącznej ceny netto i brutto za realizację zamówienia.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona) w tym w szczególności w następujący sposób:
 - 1) oczywiste omyłki rachunkowe - jeżeli obliczona cena w kosztorysie ofertowym nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - zgoda Wykonawcy na poprawienie takich omyłek musi zostać wyrażona czynnie, poprzez złożenie Zamawiającemu stosownego oświadczenia, oświadczenie musi być złożone w formie pisemnej (w oryginale lub w potwierdzonej kopii) lub w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Wyjaśnienia winny być wyczerpujące, konkretne i przekonujące, ujawniające najważniejsze składniki cenotwórcze, jak przykładowo koszt pracowników, zaangażowania odpowiedniego sprzętu, czy wreszcie marżę Wykonawcy. W przeciwnym wypadku wyjaśnienia będą miały jedynie charakter

iluzoryczny i nie będą stanowiły wyjaśnienia elementów oferty, mających wpływ na wysokość cen. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, przy czym z brakiem wyjaśnień utożsamia się złożenie wyjaśnień lakonicznych lub ogólnikowych.

8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 14 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - Cena brutto – waga 80%;
 - Skrócenie czasu naprawy (usunięcia) błędu w oprogramowaniu SIMPLE.ERP – waga 10%;
 - Skrócenie czasu naprawy dostarczonego sprzętu, przywrócenie jego pełnej sprawności i uruchomienie – waga 10%.
- Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto	80%	80	$\frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt.}$
Skrócenie czasu naprawy (usunięcia) błędu w oprogramowaniu SIMPLE.ERP (poprzez dostęp zdalny)	10%	10	Za skrócenie czasu naprawy (usunięcia) Błędu Krytycznego do 8 godzin – 5 pkt., Za skrócenie czasu naprawy (usunięcia) Błędu Krytycznego do 12 godzin – 2 pkt., Za skrócenie czasu naprawy (usunięcia) Błędu Ważnego do 32 godzin – 5 pkt., Za skrócenie czasu naprawy (usunięcia) Błędu Ważnego do 40 godzin – 2 pkt.,
Skrócenie czasu naprawy dostarczonego sprzętu, przywrócenie jego pełnej sprawności i uruchomienie	10%	10	Za skrócenie czasu naprawy dostarczonego sprzętu, przywrócenie jego pełnej sprawności i uruchomienie do 48 godzin – 10 pkt., Za skrócenie czasu naprawy dostarczonego sprzętu, przywrócenie jego pełnej sprawności i uruchomienie do 60 godzin – 5 pkt.,

RAZEM	100%	100	-----
-------	------	-----	-------

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział 15 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną lub telefonicznie, po zakończeniu procedury. Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w celu potwierdzenia daty podpisania umowy.
2. Zamawiający, w oparciu o dyspozycje art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jest uprawniony do zawarcia umowy po upływie 5 dni od dnia przesłania drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego powyżej jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedna ofertę.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę. Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie umowy w trybie obiegowym (drogą korespondencyjną).
5. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawców występujących wspólnie, zobowiązani są oni, na żądanie Zamawiającego, przedstawić umowę regulującą współpracę tych podmiotów oraz pełnomocnictwo do zawarcia umowy z Zamawiającym zawierającą co najmniej: wskazanie stron Konsorcjum, cel zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, wskazanie Lidera Konsorcjum (pełnomocnika), wskazania obowiązków i uprawnień Lidera Konsorcjum, zakres obowiązków poszczególnych członków Konsorcjum, wskazanie udziału w zyskach i ponoszenia strat przez poszczególnych członków Konsorcjum, klauzule solidarnej odpowiedzialności członków Konsorcjum za należyte wykonanie

umowy, wskazanie podmiotu (Lidera Konsorcjum) upoważnionego do wystawiania faktur VAT na Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 16 – Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 17 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 18 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania – stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
4. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu, w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia – zostały opisane w art. 180 -198 ustawy Pzp Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział 19 – Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział 20 - Załączniki

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Opis przedmiotu zamówienia
1.1	Szczegółowa Specyfikacja Techniczna
2	Formularz oferty
3	Oświadczenie Wykonawcy
4	Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
5	Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
6	Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia
7	Wzór umowy

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej Oprogramowania oraz opieki serwisowej w zakresie sprzętu i oprogramowania systemowego wraz z dostawą, instalacją, konfiguracją i wpięciem w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowych serwerów wraz z dodatkowymi licencjami na oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie do realizacji backupu maszyn wirtualnych dla systemu finansowo-księgowego firmy SIMPLE.

Definicja pojęć:

Czas Reakcji – czas liczony od momentu zgłoszenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego poprzez aplikację wskazaną przez Wykonawcę, do momentu podjęcia działań przez Wykonawcę,

Czas Naprawy – czas liczony od momentu uzgodnienia rozwiązania przez strony i podjęcia działań przez Wykonawcę w celu wykonania zgłoszenia (usunięcie błędu/usterki) do momentu zakończenia realizacji zgłoszenia i usunięcia błędu,

Oprogramowanie - oprogramowanie, którego producentem jest firma SIMPLE S.A zwane dalej Oprogramowaniem,

Błąd Krytyczny – występuje w przypadku błędu/usterki uniemożliwiającej Zamawiającemu na korzystanie z niezbędnych elementów Oprogramowania i uzyskanie oczekiwanych efektów w inny sposób nie jest możliwe,

Błąd Ważny – występuje w przypadku błędu/usterki umożliwiającej Zamawiającemu na korzystanie z kluczowych elementów Oprogramowania w ograniczonym zakresie i uzyskanie oczekiwanych efektów w inny sposób jest możliwe, obejmuje nieprawidłowe działanie modułów i funkcjonalności wskutek wgrania nowych wersji Oprogramowania,

Błąd Normalny – pozostałe błędy/usterki występujące w funkcjonowaniu Oprogramowania.

Rozwiązanie Indywidualne – wdrożenie dostosowanego do indywidualnych potrzeb Zamawiającego oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP z wykorzystaniem dostępnej infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego.

Udoskonalenia - zmiany Oprogramowania mające na celu poprawienie funkcjonalności, stabilności lub bezpieczeństwa użytkownika. Nie zmieniają cech podstawowych produktu, poprawiają jego funkcjonowanie, objęte realizowanym zamówieniem,

Modyfikacje – zmiany w Oprogramowaniu na życzenie Zamawiającego, celem zaspokojenia jego indywidualnych potrzeb, objęte realizowanym zamówieniem,

Godziny robocze – godziny w przedziale 08:30-17:30 liczone w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Opieką serwisową i powdrożeniową objęte są następujące moduły Oprogramowania:

- SIMPLE.ERP - FK (Finanse Księgowość)
- SIMPLE.ERP - OT (Obrót Towarowy)
- SIMPLE.ERP - MT (Majątek Trwały)
- SIMPLE.ERP - PER (Personel)
- SIMPLE.ERP - INFO (Info)
- SIMPLE.ERP - HRUM CP (Umowy Cywilno-Prawne)
- SIMPLE.ERP - VIN (Windykacja)
- SIMPLE.ERP - ePIT (Podpis Elektroniczny)
- SIMPLE.ERP - BUD (Zarządzanie Projektami)
- SIMPLE.ERP - JPK (Jednolity Plik Kontrolny)
- SIMPLE.ERP - E-ZLA (eZwolnienia)
- SIMPLE.ERP - HR PPK (Pracownicze Plany Kapitałowe)
- SIMPLE.ERP - SPR VAT (Sprawdzenie VAT)
- X-primer BI (Raporty BI)

3. W ramach świadczenia **opieki serwisowej** Oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczenia nowych wersji Oprogramowania (upgrade, update), w tym w szczególności nowych wersji Oprogramowania umożliwiających dostosowanie jego funkcjonalności do zmian w obowiązujących przepisach prawnych w zakresie posiadanych przez Zamawiającego funkcjonalności i modułów.
- 2) wykonywania niezbędnych zmian w terminie umożliwiającym Zamawiającemu przetestowanie i zastosowanie zmiany aktów prawnych, do których przestrzegania zobligowany jest Zamawiający,
- 3) instalacji przynajmniej raz w roku nowych wersji Oprogramowania wraz z dostosowaniem wprowadzonych w nich modyfikacjach wykonanych zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
- 4) utrzymania gotowości do czynności serwisowych, przyjmowania zgłoszeń i podejmowania czynności serwisowych,
- 5) posiadania aplikacji internetowej do przyjmowania i obsługi zgłoszeń, będącej podstawą komunikacji między Zamawiającym i Wykonawcą w zakresie zgłoszeń. Aplikacja musi posiadać możliwość wysyłania powiadomień nt. zgłoszeń na podany adres e-mail, możliwość generowania raportów związanych ze zgłoszeniami,
- 6) niezwłocznego podjęcia działań na każde potwierdzone zgłoszenie,
- 7) czasu reakcji na zgłoszenie oraz jego naprawę (usunięcie):
 - a) Błędu Krytycznego

- dostęp zdalny – reakcja na zgłoszenie do 6 godzin roboczych, naprawa (usunięcie) do 16 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,
- naprawa w siedzibie Zamawiającego (w przypadku braku możliwości naprawy z wykorzystaniem dostępu zdalnego z winy Wykonawcy) – reakcja na zgłoszenie do 8 godzin roboczych, usunięcie do 24 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,

b) Błędu Ważnego:

- dostęp zdalny – reakcja na zgłoszenie do 6 godzin roboczych, naprawa (usunięcie) do 46 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,
- naprawa w siedzibie Zamawiającego (w przypadku braku możliwości naprawy z wykorzystaniem dostępu zdalnego z winy Wykonawcy) – reakcja na zgłoszenie do 12 godzin roboczych, usunięcie do 60 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,

c) Błędu Normalnego:

- dostęp zdalny – reakcja na zgłoszenie do 16 godzin roboczych, naprawa (usunięcie) do 176 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,
- naprawa w siedzibie Zamawiającego (w przypadku braku możliwości naprawy z wykorzystaniem dostępu zdalnego z winy Wykonawcy) – reakcja na zgłoszenie do 20 godzin roboczych, usunięcie do 200 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,

d) obowiązek reakcji priorytetowej:

Wykonawca zapewni reakcję na zgłoszenie do 2 godzin roboczych, naprawę (usunięcie) do 8 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu uniemożliwiającego:

- sporządzenie dokumentacji w zakresie obowiązku sprawozdawczego spoczywającego na Zamawiającym (informacji podatkowych, deklaracji i sprawozdań przekazywanych do Urzędów Skarbowych i GUS, JPK, sprawozdań finansowych),
- sporządzania list płac – w dniach 6-8 i 12-14 każdego miesiąca.

8) przeprowadzenia przynajmniej raz w roku audytu wydajności Oprogramowania i audytu wydajności infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego przeznaczonej do obsługi Rozwiązania Indywidualnego zakończonego wykonaniem stosownego procesu strojenia Rozwiązania Indywidualnego,

9) obsługi zgłoszeń dotyczących problemów związanych z szybkością (wydajnością) działania Rozwiązania Indywidualnego,

10) wyznaczenia osoby (indywidualnego opiekuna) nadzorującej realizację usług serwisowych.

4. W ramach świadczenia **opieki powdrożeniowej** Oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonywania na rzecz Zamawiającego prac o charakterze opieki powdrożeniowej dla Oprogramowania w wymiarze do 600 godzin w okresie obowiązywania umowy,
- 2) rozpoczęcia wszelkich prac na zlecenie Zamawiającego wynikających z potrzeb eksploatacyjnych Oprogramowania do 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapotrzebowania w aplikacji internetowej służącej do przyjmowania i obsługi zgłoszeń, ich realizacji w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie.

Harmonogram prac, pracochłonność i termin wykonania związane z danym zgłoszeniem będą każdorazowo uzgadniane przez Wykonawcę i Zamawiającego za pomocą ww. aplikacji.

Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do weryfikacji poprawności wykonania zgłoszenia przed przekazaniem go dla Zamawiającego.

- 3) zakres opieki powdrożeniowej obejmuje m. in.:
 - a) Udoskonalenia, Modyfikacje Oprogramowania,
 - b) diagnostykę zdalną Oprogramowania poprzez szyfrowane połączenia do serwerów Zamawiającego; opiekę nad bezpieczeństwem danych (nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, informacje o infrastrukturze informatycznej lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, których ujawnienie przez Wykonawcę lub jego pracowników osobom trzecim może narazić Zamawiającego na szkodę) - Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych finansowych Zamawiającego oraz jego pracowników i kontrahentów; eliminowanie sytuacji awaryjnych, błędów, przewidywanie zagrożeń, likwidację słabych punktów systemu,
 - c) świadczenie pomocy technicznej hot-line w dni robocze w wysokości do 20 godzin w okresie obowiązywania umowy (ewidencja połączeń telefonicznych ewidencjonowana ryczałtowo w wymiarze 15 minut),
 - d) błędy/usterki powstałe w dokumentach (m.in. w raportach dedykowanych powstałych podczas wdrożenia Oprogramowania oraz w ramach płatnej usługi powdrożeniowej) Zamawiającego, po wgraniu kolejnych aktualizacji, traktowane są jako błąd i są naprawiane (usuwane) w ramach opieki serwisowej (a nie w ramach opieki powdrożeniowej),
 - e) instalację przynajmniej raz w roku nowych wersji Oprogramowania wraz z dostosowaniem wprowadzonych w nich modyfikacjach wykonanych zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
 - f) szkolenia i konsultacje z zakresu obsługi Oprogramowania, w tym w zakresie nowo wdrożonych funkcjonalności,
 - g) konsultacje i pomoc udzielaną w siedzibie Zamawiającego przez wyznaczonego konsultanta Wykonawcy w zakresie obsługi poszczególnych funkcjonalności udostępnionych w Oprogramowaniu, w tym w zakresie wszelkich zmian w definiowalnych elementach Oprogramowania wykonanych w oparciu o zgłoszone przez Zamawiającego potrzeby eksploatacyjne,

- h) przeprowadzenie audytu Oprogramowania, w tym w zakresie zapewnienia możliwości jego integracji z innymi aplikacjami wykorzystywanymi przez Zamawiającego, np. program Płatnik, system bankowy, itd..
 - i) miesięczny raport ze stanu opieki powdrożeniowej, przy czym raport powinien zawierać: liczbę wykorzystanych godzin (narastająco) ze wskazaniem wykonanej usługi, nr karty, wskazanie osoby realizującej daną usługę,
- 4) wykonania zleconych przez Zamawiającego prac o charakterze eksploatacyjnym, konserwacyjnym oraz konsultacyjnym w zakresie:
- a) rekonfiguracji i parametryzacji Oprogramowania w celu jego zoptymalizowania i podniesienia sprawności jego działania,
 - b) odtwarzanie po awarii stanu Oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych.
5. W ramach dostawy, instalacji, konfiguracji i wpięcia w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowych serwerów wraz z dodatkowymi licencjami na oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie do realizacji backupu maszyn wirtualnych dla systemu finansowo-księgowego firmy SIMPLE Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) dostawy, instalacji, wpięcia w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego, konserwacji i naprawy wraz z czynnościami konfiguracyjnymi dwóch nowych serwerów (TYP-S1), zgodnie z pkt. 1. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ,
 - 2) dostawy dodatkowych licencji na oprogramowanie systemowe (TYP-P1) dla dwóch (2) nowo dostarczonych serwerów (TYP-S1), zgodnie z pkt. 2. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ,
 - 3) dostawy, instalacji i konfiguracji oprogramowania do realizacji backupu (TYP-P2) wraz z odpowiednią liczbą licencji na wykonywanie kopii zapasowych zasobów umieszczonych na dwóch (2) nowo dostarczonych serwerach (TYP-S1), zgodnie z pkt. 3. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ,
 - 4) wykonania usług wdrożeniowo-technicznych (TYP-U1) związanych z uruchomieniem dostarczonego sprzętu i oprogramowania powiązanego z przeprowadzeniem migracji poszczególnych elementów aktualnie użytkowanego systemu SIMPLE.ERP na dwa nowe serwery, zgodnie z pkt. 4. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ.

Wszelkie prace związane z ww. dostawami, instalacjami i konfiguracjami, wymagające wyłączeń usług teleinformatycznych Zamawiającego będą wykonywane przez Wykonawcę w sposób niewidoczny dla użytkowników, poza godzinami pracy Zamawiającego, w terminach wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym.

Wykonawca zrealizuje dostawę sprzętu (TYP-S1) i oprogramowania (TYP-P1, TYP-P2) wymienionych w pkt. 1, 2, 3 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ w terminie **do 6 tygodni** od dnia zawarcia

umowy oraz wykona usługi wdrożeniowo-techniczne (TYP-U1) wymienione w pkt. 4 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ w terminie **do 14 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

6. W ramach świadczenia opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego oraz backup'owego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) naprawy dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego, którego specyfikacja techniczna oraz warunki wsparcia technicznego producenta i warunki gwarancji Wykonawcy wymienione są w pkt. 1 Załącznika 1.1 do SIWZ z jednoczesnym przywróceniem pełnej jego sprawności w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od otrzymania zawiadomienia o awarii sprzętu,
 - 2) naprawy macierzy QNAP TS-832XU-4G (S/N: Q194100267) zgodnie z obowiązującymi do dnia 01.08.2022 warunkami gwarancji producenta przedłużonymi o kolejny rok (tzn. do dnia 01.08.2023) z jednoczesnym przywróceniem pełnej jej sprawności w czasie nie dłuższym, niż 14 dni od otrzymania zawiadomienia o awarii macierzy,
 - 3) pozostawienia uszkodzonych dysków twardych u Zamawiającego lub wg wyboru Zamawiającego ich komisyjnie zutylizowanie,
 - 4) uaktualnienia systemu zarządzania bazą danych Microsoft SQL Server 2017 Standard, systemu operacyjnego, oprogramowania do backupu oraz serwerów i macierzy dyskowej, w wymiarze do 50 godzin w okresie realizacji zamówienia;
 - 5) konsultacji i doradztwa w zakresie oprogramowania systemowego i bazy danych Microsoft SQL Server 2017 Standard, sprzętu komputerowego oraz wykonania zleconych przez Zamawiającego prac o charakterze eksploatacyjnym, konserwacyjnym oraz konsultacyjnym w zakresie rekonfiguracji oraz parametryzacji oprogramowania systemowego oraz backup'owego w celu jego zoptymalizowania i podniesienia sprawności jego działania, w wymiarze do 50 godzin w okresie realizacji zamówienia.

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

WSTĘP: Uwagi ogólne do zapisów odnoszących się do serwerów, serwera backupu i różnego typu oprogramowania oraz usług wdrożeniowo-technicznych dla systemu finansowo-księgowego firmy SIMPLE wyspecyfikowanych w pkt.: 1, 2, 3 i 4 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej.

Oprogramowanie systemu finansowo-księgowego firmy Simple użytkowane aktualnie przez Zamawiającego składa się m.in. z następujących modułów:

- SIMPLE.ERP - FK (Finanse Księgowość)
- SIMPLE.ERP - OT (Obrót Towarowy)
- SIMPLE.ERP - MT (Majątek Trwały)
- SIMPLE.ERP - PER (Personel)
- SIMPLE.ERP - INFO (Info)
- SIMPLE.ERP - HRUM CP (Umowy Cywilno-Prawne)
- SIMPLE.ERP - VIN (Windykacja)
- SIMPLE.ERP - ePIT (Podpis Elektroniczny)
- SIMPLE.ERP - BUD (Zarządzanie Projektami)
- SIMPLE.ERP - JPK (Jednolity Plik Kontrolny)
- SIMPLE.ERP - E-ZLA (eZwolnienia)
- SIMPLE.ERP - HR PPK (Pracownicze Plany Kapitałowe)
- SIMPLE.ERP - SPR VAT (Sprawdzenie VAT)
- X-primer BI (Raporty BI)

zainstalowanych na stacjach klienckich odwołujących się do centralnej bazy danych Microsoft SQL Server 2017, zainstalowanej w klastrze niezawodnościowym dwóch serwerów z zainstalowanym systemem operacyjnym MS Windows Server 2016, uruchomionej na maszynie wirtualnej (vSQL) utworzonej na ww. systemie operacyjnym. Oprogramowanie systemu operacyjnego MS Windows Server 2016 jest zainstalowane na 2 serwerach (GFServ-1, GFServ-2) o następujących parametrach:

IBM x3550 M3 o następujących parametrach: 2x Xeon 6C X5675 95W 3.06GHz/1333MHz/12MB, RAM 64 GB, 4x IBM 300GB 2.5in SFF Slim-HS 10K 6Gbps SAS HDD skonfigurowane w RAID10, 2x zasilacz HotSwap 675W, 2 interfejsy FC,

pracujących w klastrze dwóch serwerów w układzie active-passive. Każdy z zainstalowanych w serwerze procesorów ma 6 rdzeni (12 wątków), czyli łącznie w jednym serwerze jest wykorzystywanych 12 rdzeni (24 wątki).

Praca klastra i udostępniane na nim zasoby zarządzane są z poziomu systemu Active Directory uruchomionego na maszynie wirtualnej (vAD) utworzonej na systemie operacyjnym Windows Serwer 2012, uruchomionym na oddzielnym serwerze (GF-AD) o następujących parametrach:

*IBM x3550 o następujących parametrach: 1x Xeon 4C E5606 80W
2.13GHz/1066MHz/8MB, RAM 12GB, 2x HDD 300GB 10krpm, 2x 460W p/s*

Zainstalowany w serwerze procesor ma 4 rdzenie (4 wątki). Maszyna wirtualna (vAD) z systemem Active Directory (uruchomiona na serwerze) zarządza także adresem pływającym IP klastra serwerów (oprogramowanie firmy Simple komunikuje się z tym adresem), przydzielając dany adres maszyny wirtualnej do określonego fizycznego serwera. Wszystkie zasoby wspólne (w tym maszyny wirtualne vSQL i vAD) wykorzystywane przez oprogramowanie firmy Simple zamieszczone są na centralnej macierzy dyskowej NetApp 2750 podłączonej do 2 serwerów za pomocą interfejsu Fibre Channel, której zasoby są przydzielane dynamicznie do określonego serwera (pracującego w klastrze dwóch serwerów) z wykorzystaniem oprogramowania Active Directory.

Maszyna wirtualna (vAD) z systemem Active Directory (uruchomiona na serwerze) wykorzystywana jest także do autentykacji zdalnych konsultantów (pracujących na komputerach z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows) logujących się zdalnie (z wykorzystaniem usługi pulpitu zdalnego) do klastra serwerów w celu wykonania określonych prac serwisowych w systemie finansowo-księgowym firmy Simple. Podczas wykonywania prac serwisowych konsultanci korzystają z klienta oprogramowania SIMPLE.ERP zainstalowanego lokalnie na serwerze wirtualnym oraz z oprogramowania MS SQL Server Management Studio zainstalowanego na każdym z dwóch serwerów fizycznych i na serwerze wirtualnym.

Z kolei wszyscy pracownicy Zamawiającego zarejestrowani są w bazie danych MS SQL Server 2017, gdzie zapisane są także określone uprawnienia dostępu do określonych funkcjonalności oprogramowania firmy Simple.

Dodatkowo na serwerze wirtualnym zainstalowane jest oprogramowanie ReportPortal w wersji 5.0 (firmy BI XMLA Consulting Inc.) wykorzystywane przez moduł X-primer BI (Raporty BI) firmy Simple do tworzenia różnego rodzaju zestawień przekrojowych w oparciu o wielowymiarowe zapytania do bazy danych MS SQL Server 2017.

Do wykonywania backupu całego środowiska trzech serwerów wykorzystywany jest serwer backupu (macierz dyskowa QNAP TS-832XU-4G wyposażona w 4 dyski o pojemności 4 TB każdy zestawione w RAID 5 wraz z oprogramowaniem systemowym) oraz oprogramowanie firmy Xopero (zainstalowane na serwerze) przeznaczone do wykonywania kopii zapasowych zasobów umieszczonych na 3 serwerach wchodzących w skład systemu SIMPLE. Dodatkowo na każdym z trzech ww. serwerów zainstalowane jest oprogramowanie Xopero (klient w wersji 4.1) przeznaczone do wykonywania kopii zapasowych danych zapisanych na trzech fizycznych serwerach, dwóch maszynach wirtualnych i zawartości baz danych systemu Simple zawartych w systemie MS SQL Server 2017 (zdefiniowane są różne

polityki backupu dla poszczególnych zasobów na serwerze backupowym z zainstalowanym oprogramowaniem Xopero w wersji 4.1).

Reasumując na każdym z dwóch serwerów pracujących w klastrze w układzie active-passive, z uruchomionym systemem operacyjnym Windows Server 2017, zainstalowane są następujące elementy:

- oprogramowanie centralnej bazy danych MS SQL Server 2017,
- oprogramowanie klienta SIMPLE.ERP (zawierające wszystkie moduły, na które Zamawiający posiada stosowne licencje),
- oprogramowanie ReportPortal w wersji 5.0 firmy XMLA Consulting Inc. stanowiące kompletne i zintegrowane rozwiązanie BI (Business Intelligence) zapewniające: analizę wielowymiarową, raportowanie, pulpity menadżerskie, karty wyników i zaawansowaną wizualizację danych pozyskiwanych z bazy danych MS SQL Server 2017 (w oparciu o standard XMLA wykorzystywany w skalowalnym rozwiązaniu BI),
- oprogramowanie GPL Ghostscript będącym zestawem oprogramowania opartego na interpreterze języków opisu strony PostScript i Portable Document Format (PDF), pozwalającym na odczyt i wydruk plików zapisanych w tych formatach,
- oprogramowanie (ErpPreStartup) rejestrujące biblioteki DLL wykorzystywane z poziomu systemu Simple ERP do wypełniania danymi pobieranymi z bazy danych MS SQL Server 2017 do zewnętrznych dokumentów/zestawień pakietu MS Office, zapisywanych w postaci plików o określonym formacie,
- oprogramowanie Xopero (klient w wersji 4.1) przeznaczone do wykonywania kopii zapasowych danych zawartych/udostępnionych na danym serwerze.

Zamawiający posiada aktualnie następujące licencje zainstalowane w 3 serwerach wchodzących w skład systemu SIMPLE, które powinny być wykorzystane w instalacji i konfiguracji nowo zakupionych serwerów:

- Microsoft Windows 2019 Server - 16 core (**WinSvrSTDCore 2019 SNGL OLP 16Lic NL CoreLic**) – 3 licencje (z opcją downgrade'u),
- dostęp dla użytkowników (**WinSvrCAL 2019 SNGL OLP NL UsrCAL**) – 40 licencji dostępowych (z opcją downgrade'u),
- Microsoft SQL Server 2017 – 24 core (**SQL Server 2017 Runtime**) – 2 licencje (z opcją downgrade'u),
- dostęp dla użytkowników (**SQL CAL 2017**) – 40 licencji dostępowych (z opcją downgrade'u).

Z uwagi na niewystarczającą wydajność istniejącego środowiska sprzętowego systemu finansowo-księgowego firmy Simple oraz braku sprzętowego wsparcia producenta systemu operacyjnego MS Windows Server 2019 dla obecnie posiadanej przez Zamawiającego konfiguracji sprzętowej 3 serwerów, **w kolejnych czterech punktach przedstawiona jest szczegółowa specyfikacja techniczna poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które muszą w pełni obsługiwać opisane powyżej środowisko systemu finansowo-księgowego firmy Simple.**

1. Dostawa nowych serwerów (TYP-S1) przeznaczonych do wykorzystania na potrzeby uruchomienia rozwiązania SIMPLE.ERP (z dwoma procesorami wielordzeniowymi wysokiej wydajności) wraz z instalacją, skonfigurowaniem i przetestowaniem systemu operacyjnego (łącznie 2 szt.)

Tabela 1. Zestawienie wartości parametrów technicznych oferowanego serwera (2 szt.), nie gorszych, niż parametry minimalne określone przez Zamawiającego

		SERWER (TYP-S1)	Producent: TYP oferowany:
	Funkcja / parametr	Minimalne parametry wymagane	Faktyczne parametry oferowane, nie gorsze, niż wymagane
1	Procesor	<p>Dwa procesory (wymagane 2 szt.) wielordzeniowe klasy x86, zaprojektowane do pracy w serwerach, o wydajności ocenionej (w układzie dwóch procesorów) na co najmniej 38 755 punktów zdobytych teście PassMark – CPU Mark.</p> <p>Wydajność procesorów została określona na podstawie punktów zdobytych teście PassMark - CPU Mark (którego wyniki opublikowano w dniu 03.02.2020 r. na stronie https://www.cpubenchmark.net/multi_cpu.html) uzyskanych w konfiguracjach tam opisanych (traktowanych jako referencyjne dla jednoznacznego określenia dolnej granicy wydajności procesora).</p> <p>Wydruk wyników testów dostępnych procesorów opublikowany w dniu 03.02.2020 r. na ww. stronie został dołączony do Formularza ofertowego.</p> <p>Maksymalny pobór mocy procesora musi być nie większy, niż 150 W.</p> <p>Wydajność powyższego procesora w oferowanym serwerze, zmierzona poprzez wykonanie na niej ww. testu powinna być nie mniejsza od wydajności konfiguracji referencyjnej z tym procesorem.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca może zostać poproszony o dostarczenie Zamawiającemu oprogramowania testującego oraz dokładnego opisu wykonanych testów wraz z ich wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.</p>	<p>Typ / producent procesora:</p>
2	Płyta główna	<p>Zawierająca chipset dedykowany dla min. dwóch procesorów,</p> <p>Wspierająca zastosowanie min. dwóch procesorów wielordzeniowych, o mocy do min. 200 W i taktowaniu procesorów do min. 3.6GHz,</p> <p>Wyposażona w min. 24 sloty na pamięć RAM (o parametrach opisanych w sekcji „Pamięć RAM”).</p>	<p>Typ / producent chipsetu:</p>
3	Kontroler	<p>Kontroler sprzętowy RAID z min. 2GB cache z mechanizmem podtrzymywania zawartości pamięci cache w razie braku zasilania, zapewniający obsługę min. 8 napędów dyskowych SAS oraz obsługujący poziomy: RAID 0/1/10/5/50/6/60, zrealizowany za pomocą karty niezajmującej gniazd PCIe opisanych w sekcji „Sloty rozszerzeń”.</p> <p>Możliwość rozbudowy o dodatkowy kontroler sprzętowy RAID z min. 4GB pamięci cache z mechanizmem podtrzymywania baterijnego, zapewniający obsługę min. 30 dysków SAS oraz obsługujący poziomy: RAID 0/1/10/5/50/6/60.</p>	
4	Sloty rozszerzeń	<p>Min. 3 aktywne gniazda PCI-Express (3 generacji), w tym min. 1 slot x16 oraz 1 slot x8 (oba sloty pełnej wysokości i długości (full height, full length)).</p> <p>Możliwość rozbudowy o min. cztery dodatkowe sloty PCI-Express (3 generacji).</p> <p>Możliwość rozbudowy do min. trzech slotów x16</p>	

5	Pamięć RAM	Min. 256 GB pamięci RAM min. RDIMM DDR4 2933 MT/s, w modułach o pojemności 32GB każdy, z kontrolą parzystości (ECC) . Możliwość rozbudowy do min. 1.5 TB pamięci RAM typu RDIMM	
6	Dysk twardy HDD	Min. dwa (2) dyski HDD 900GB SAS 15K, typu Hot Swap Możliwość rozbudowy o dodatkowe 16 dysków typu Hot Swap, SAS/SATA/SSD, 2.5"	
7	Napęd	Wbudowany napęd DVD-RW	
8	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna	
9	Interfejsy sieciowe	Min. 4 wbudowane porty Ethernet 100/1000 Mb/s RJ-45 z funkcją Wake-On-LAN, wsparciem dla PXE, które nie zajmują gniazd PCIe opisanych w sekcji „Sloty rozszerzeń”. Min. 4 porty 10 SFP+ obsadzone wkładkami optycznymi 10Gb SFP+ SR. Min. 2 porty 16Gb Fibre Chanel obsadzone wkładkami optycznymi 16Gb.	
10	Porty	<ul style="list-style-type: none"> • min. 3 x USB 3.0 (w tym min. 1 z przodu obudowy) • 2 x USB 2.0 z przodu obudowy • 1 x VGA • 1 x DisplayPort (dostępny z przodu obudowy) Rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy serwera) wymaganej liczby portów USB nie może być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.	
11	Diagnostyka	Możliwość instalacji dodatkowego elektronicznego panelu diagnostycznego dostępnego z przodu serwera, pozwalającego uzyskać informacje o stanie: procesora, pamięci, wentylatorów, kart sieciowych, zasilaczy, kart rozszerzeń, temperaturze.	
12	Karta/moduł zarządzający	<p>Niezależna od systemu operacyjnego, zintegrowana z płytą główną lub jako dodatkowa karta w slotcie PCI Express, jednak nie powodująca zmniejszenia minimalnej liczby gniazd PCIe, posiadająca następującą minimalną funkcjonalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> • monitorowanie podzespołów serwera: temperatura, zasilacze, wentylatory, procesory, pamięć RAM, kontrolery macierzowe, dyski (fizyczne i logiczne), karty sieciowe, • wsparcie dla agentów zarządzających oraz możliwość pracy w trybie bezagentowym (tzn. bez agentów zarządzania instalowanych w systemie operacyjnym) poprzez zapewnienie generowania alertów SNMP, • wbudowane narzędzia diagnostyczne, • zdalna konfiguracja serwera (BIOS) i instalacji systemu operacyjnego, • obsługa mechanizmu automatycznego połączenia z serwisem producenta sprzętu, automatyczne przesyłanie alertów, zgłoszeń serwisowych i zdalne monitorowanie, • wbudowany mechanizm logowania zdarzeń serwera i karty zarządzającej, w tym włączanie/wyłączanie serwera, restart, zmiany w konfiguracji, • przesyłanie alertów poprzez e-mail lub poprzez SNMP • obsługa zdalnego serwera logowania (remote syslog), • wirtualna zdalna konsola tekstowa i graficzna, z dostępem do myszy i klawiatury wraz z możliwością podłączenia wirtualnych napędów FDD, CD/DVD i USB oraz wirtualnych folderów, • funkcja zdalnej bezpiecznej konsoli tekstowej szyfrowanej przez SSH (wirtualny port szeregowy) z funkcją nagrywania oraz odtwarzania sekwencji zdarzeń i aktywności. • zdalna aktualizacja oprogramowania (firmware), • możliwość autokonfiguracji zarządzającej karty sieciowej (DNS/DHCP), • możliwość równoczesnej obsługi przez min. 3 administratorów, • autentykacja dwuskładnikowa (Kerberos), 	

		<ul style="list-style-type: none"> • wsparcie dla Microsoft Active Directory, • obsługa SSL i SSH, • wsparcie dla IPv4 oraz IPv6, obsługa SNMP v3 oraz RESTful API, • zarządzanie grupami serwerów, w tym: <ul style="list-style-type: none"> ○ tworzenie i konfiguracja grup serwerów, ○ sterowanie zasilaniem (wł./wył.), ○ aktualizacja oprogramowania (firmware), • monitorowanie w czasie rzeczywistym zasilania oraz zużycia energii, z możliwością graficznej prezentacji, • dostęp do karty/modułu zarządzającego poprzez: <ul style="list-style-type: none"> ○ dedykowany port RJ45 z tyłu serwera lub ○ współdzielony port zintegrowanej karty sieciowej serwera, • dostęp do karty/modułu zarządzającego za pomocą: <ul style="list-style-type: none"> ○ przeglądarki webowej (GUI) ○ linii komend zgodnie z DMTF System Management Architecture for Server Hardware, Server Management Command Line Protocol (SM CLP) ○ skryptu (XML/Perl) ○ interfejsu IPMI 2.0 (Intelligent Platform Management Interface) 	
13	Wsparcie dla systemów operacyjnych i systemów wirtualizacyjnych	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Windows Server 2012 R2, 2016, 2019 • Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 6.9, 7.3, 8 • SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 11 SP4, 12 SP2, 15 SP1 • VMware ESXi 6.0 U3, 6.5, 6.5U1/U2/U3, 6.7, 6.7U1/U2/U3 • Canonical Ubuntu 	
14	Obudowa	Przystosowana do montażu w szafie RACK 19" Maksymalna wysokość obudowy: 2U Urządzenie musi być dostarczone z szynami montażowymi wysuwanymi oraz ramieniem do prowadzenia kabli, umożliwiającymi jego montaż i serwisowanie w szafie rack 19" bez wyłączania urządzenia	
15	Zasilanie / Chłodzenie	2 (dwa) redundantne zasilacze, HOT-PLUG Max moc zasilania: nie większa, niż 800 W / na 1 zasilacz Zestaw wentylatorów redundantnych typu hot-plug	
16	Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"> • Deklaracja zgodności CE. • Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu • Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu 	
17	Wsparcie techniczne producenta	3-letni serwis producenta sprzętu w miejscu instalacji w trybie 24 godziny na dzień i 7 dni w tygodniu. Gotowość do naprawy sprzętu w czasie nie dłuższym niż 8 godzin od zgłoszenia.	
18	Inne	Serwery muszą być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.	
19	Warunki gwarancji i serwisu: Gwarancja: 36 miesięcy na serwer Serwis gwarancyjny:	<ul style="list-style-type: none"> • W siedzibie Zamawiającego, • Czas reakcji serwisu: 4 godziny, • Pełna sprawność sprzętu zostanie przywrócona w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od otrzymania formalnego zawiadomienia o awarii sprzętu + warunki zawarte w umowie, • Dostęp do pomocy technicznej w dni robocze, od poniedziałku do piątku, od godziny 8:00 do 17:00, • Obsługa urządzenia w miejscu instalacji 8:00 - 17:00 w dni robocze, • W przypadku konieczności naprawy w czasie dłuższym, niż ww., Wykonawca świadczący w ramach umowy serwis dostarczy przed upływem tego czasu sprzęt zastępczy o równorzędnych parametrach i przygotowuje go do pracy zgodnej z przeznaczeniem sprzętu naprawianego. <p>Jeżeli sprzęt po 3 (trzech) naprawach nadal wykazuje wady w działaniu – na żądanie Zamawiającego zostanie wymieniony na nowy, wolny od wad z gwarancją 36 miesięcy liczonych od dnia protokolarnego odbioru nowego sprzętu bez zastrzeżeń.</p>	

2. Dostawa dodatkowych licencji na oprogramowanie systemowe (TYP-P1) dla dwóch (2) nowo dostarczonych serwerów wymienionych pkt. 1.

Zamawiający posiada aktualnie następujące licencje zainstalowane w 3 serwerach wchodzących w skład systemu SIMPLE, które powinny być wykorzystane w instalacji i konfiguracji nowo zakupionych serwerów:

- a) Microsoft Windows 2019 Server - **16 core (WinSvrSTDCore 2019 SNGL OLP 16Lic NL CoreLic)** – 3 licencje (z opcją downgrade'u)
- b) dostęp dla użytkowników (**WinSvrCAL 2019 SNGL OLP NL UsrCAL**) – 40 licencji dostępowych (z opcją downgrade'u)

Zamawiający zastępuje obecnie działające trzy (3) serwery fizyczne dwoma (2) serwerami fizycznymi zestawionymi w klaster niezawodnościowy, opisanymi szczegółowo w pkt. 1 specyfikacji technicznej.

W ramach zamówienia należy dostarczyć uzupełnienie podanych powyżej w pkt a) **dwóch** licencji posiadanych przez Zamawiającego (dla **32 core'ów**), aby było możliwe ich przeniesienie na 2 nowe serwery.

UWAGA: Jedna wymieniona powyżej w pkt a) licencja (dla **16 core'ów**) powinna pozostać do dyspozycji Zamawiającego.

Tabela 2. Zestawienie wartości parametrów oferowanego oprogramowania, nie gorszych, niż parametry minimalne określone przez Zamawiającego

Oprogramowanie (TYP-P1)		Producent:	TYP oferowany:
Funkcja / parametr	Minimalne parametry wymagane	Faktyczne parametry oferowane, nie gorsze, niż wymagane	
1	Rodzaj oprogramowania	Rozszerzenie posiadanych (dla 32 core'ów) przez Zamawiającego licencji, w ten sposób aby odpowiadały one zsumowanej liczbie rdzeni w czterech procesorach umieszczonych w dwóch (2) nowo dostarczanych serwerach oraz aby były one zgodne z zasadami licencjonowania producenta oprogramowania Microsoft Windows 2019 Server.	
		Liczba licencji:	

3. Dostawa oprogramowania (TYP-P2) do realizacji backupu wraz z odpowiednią liczbą licencji na wykonywanie kopii zapasowych zasobów umieszczonych na dwóch (2) nowo dostarczonych serwerach wymienionych w pkt. 1 – 1 szt.

Tabela 3. Zestawienie wartości parametrów technicznych oferowanego oprogramowania TYP-P2, nie gorszych, niż parametry minimalne określone przez Zamawiającego.

Oprogramowanie (TYP-P2)		Producent:
		TYP oferowany:
		Liczba licencji:
Funkcja / parametr	Minimalne parametry wymagane	Faktyczne parametry oferowane, nie gorsze, niż wymagane
1	Podstawowe funkcjonalności oprogramowania	<ul style="list-style-type: none"> • Oprogramowanie musi zapewniać wsparcie backupu dla min. następujących platform wirtualizacyjnych i maszyn fizycznych, przy czym obsługa poszczególnych z nich może być uwarunkowana wybranym typem licencji: <ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft Hyper-V min. w wersjach 2019, 2016, 2012R2, ○ Vmware vSphere min. w wersjach od 4.1 do 6.7, ○ Windows Server 2019, 2016, 2012R2, • Oprogramowanie musi wspierać wszystkie systemy operacyjne gościa, które są obsługiwane przez natywny backup środowisk VMware vSphere, Microsoft Hyper-V, • Oprogramowanie musi pozwalać na jego wdrożenie w min. następujących środowiskach: <ul style="list-style-type: none"> ○ jako serwer sprzętowy z zainstalowanym systemem operacyjnym: Windows Server 2019 – 2012R2 (x64), Windows 10 – 7 Professional (x64), Ubuntu 18.04 – 12.04 Server (x64), Red Hat Enterprise Linux 7.4 – 6.3 (x64), SUSE Linux Enterprise Server 12 SP3 – 11 SP3 (x64), ○ jako maszyna wirtualna VMware, ○ jako maszyna wirtualna Microsoft Hyper-V, ○ na serwerze NAS: ASUSTOR, QNAP, Synology, • Oprogramowanie musi pozwalać na wykorzystanie dowolnego serwera oraz przestrzeni dyskowej (nie dedykowanej), za pośrednictwem protokołów CIFS lub NFS, • Oprogramowanie nie może wymagać instalacji jakiegokolwiek agenta wewnątrz maszyny wirtualnej w celach zapewnienia wykonania backupu/przywracania, • Oprogramowanie nie może wymagać dodatkowej instalacji zewnętrznych aplikacji (np. Frameworków czy baz danych).
2	Funkcje backupu/replikacji	<p>Oprogramowanie musi posiadać następujące funkcje backupu i replikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Backup maszyn wirtualnych VMware, • Replikacja maszyn wirtualnych VMware (tworzenie i aktualizacja identycznych kopii dla źródłowych maszyn wirtualnych) - replikacja nie może wymagać utworzenia backupu, • Backup maszyn wirtualnych Hyper-V, • Replikacja maszyn wirtualnych Hyper-V (tworzenie i aktualizacja identycznych kopii dla źródłowych maszyn wirtualnych) - replikacja nie może wymagać utworzenia backupu, • Możliwość określania globalnie lub dla pojedynczego zadania wykorzystywanego pasma podczas wykonywania backup'u, • Możliwość tworzenia do min. 800 punktów przywracania dla każdej z maszyn wirtualnych w ramach jednego zadania backup'owego, • Obsługa retencji zgodnie z zasadą Grandfather-father-son, w ramach której występuje rotacja

		<p>punktów przywracania w trybie dziennym, tygodniowym, miesięcznym oraz rocznym,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wykonywanie kopii backupu do innych lokalnych oraz zdalnych repozytoriów backupu, • Możliwość tworzenia kopii źródłowego repozytorium backupu i wybranych backupów, przy czym kopia tworzona jest zgodnie z określonym przez użytkownika harmonogramem, • Możliwość określania kolejności w jakiej są backup'owane lub replikowane maszyny wirtualne w ramach pojedynczego zadania. 	
3	Optymalizacja wykorzystania miejsca na dane	<p>Oprogramowanie musi posiadać niżej wymienione funkcje pozwalające na ograniczenie wielkości plików przechowywujących zbackup'owane dane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deduplikacja backupu działająca w ramach całego repozytorium backupu, obejmująca wszystkie dane, które są w danym repozytorium przechowywane, • Kompresja backupu, w tym konfigurowalny przez użytkownika stopień kompresji, • Automatyczne pomijanie plików / partycji wymiany w systemach Windows i Linux działających jako maszyny wirtualne. 	
4	Spójność danych	<p>Oprogramowanie musi posiadać następujące funkcje, gwarantujące spójność danych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spójny z systemami Windows oraz Linux backup i replikacja maszyn wirtualnych, • Obsługa skryptów napisanych przez użytkownika uruchamianych przed wykonaniem backupu oraz po jego wykonaniu, • Automatyczne usuwanie (trunking) logów transakcyjnych z poniższych aplikacji: <ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft Exchange 2007 – 2016, ○ Microsoft SQL 2012 – 2017, • Automatyczna weryfikacja poprawności utworzonych backup'ów oraz replik środowiska Vmware, poprzez uruchamianie maszyny wirtualnej bezpośrednio z backupu lub uruchamianie z repliki, • Pełna weryfikacja na żądanie użytkownika wszystkich danych przechowywanych w repozytorium backupu, ze wskazaniem niespójnych punktów przywracania, • Szyfrowanie danych przesyłanych przez sieć Ethernet do zdalnego repozytorium backupu i/lub repozytorium replikacji. 	
5	Przywracanie danych	<p>Oprogramowanie musi posiadać poniższe funkcjonalności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przywracanie z backupu pełnych maszyn wirtualnych na oryginalnym lub innym serwerze wirtualizacji, • Uruchomienie maszyny wirtualnej w środowisku VMware bezpośrednio z plików backupu (bez konieczności wcześniejszego przywracania maszyny wirtualnej) wraz z zapewnieniem możliwości jej migracji na serwer produkcyjny, • Przywracanie pojedynczych plików czy też folderów bezpośrednio z plików backupu (bez konieczności wcześniejszego przywracania całej maszyny wirtualnej z backup'u), • Przywracanie pojedynczych obiektów bezpośrednio z plików backup'u (bez konieczności wcześniejszego przywracania całej maszyny wirtualnej z backup'u czy też rozpakowywania poszczególnych plików z backup'u) dla niżej wymienionych aplikacji: <ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft Exchange, ○ Active Directory, ○ MS SQL, • Migracja dysków maszyn wirtualnych pomiędzy środowiskami wirtualizacji Vmware i Hyper-V oraz na odwrot. 	
6	Rodzaje backup'ów / Wydajność	<p>Oprogramowanie do backupu musi pozwalać na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie backup'u i ich replik przyrostowo, przy wykorzystaniu VMware CBT oraz Hyper-V RCT, • Wykonywanie backup'ów przyrostowych bez wymogu okresowego tworzenia kopii pełnych, 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Realizację backup'u z pominięciem sieci LAN, dzięki wbudowanym opcjom bezpośredniego dostępu w sieciach SAN, • Akcelerację sieciową umożliwiającą redukcję ilości danych przesyłanych w sieci, • Wsparcie dla urządzeń oferujących dodatkową deduplikację danych. 	
7	Zarządzanie	<p>Oprogramowanie musi zapewniać następujące formy zarządzania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Musi być wyposażone w interfejs WEB przeznaczony do zarządzania wszystkimi aspektami związanymi z backupem i przywracaniem danych (w tym określania odpowiednich polityk), • Umożliwiać wysyłanie powiadomień w formie wiadomości email: <ul style="list-style-type: none"> ○ dotyczących wykonywanych zadań backupu, występujących błędów, cyklicznych raportów, ○ z załącznikami potwierdzającymi poprawność odtworzenia się maszyn wirtualnych dla wybranych zadań, zaprezentowanej w formie zrzutów ekranu przedstawionych z uruchomionej maszyny wirtualnej odtworzonej z backupu, • Pojedyncze zadanie backupu musi mieć możliwość uruchamiania zgodnie z wprowadzonym harmonogramem, z opcją dodawania wielu harmonogramów dla pojedynczego zadania, • Musi istnieć możliwość eksportowania plików backupu, z opcją wyboru rodzaju dysków, na które będzie robiony dany eksport, • Oprogramowanie musi pozwalać na eksportowanie oraz importowanie jego konfiguracji w celu ponownej reinstalacji czy też migracji. 	
8	Zasada licencjonowania	<ul style="list-style-type: none"> • Wszystkie funkcje i komponenty oprogramowania dla środowisk Vmware i Hyper-V powinny być licencjonowane per gniazdo procesora w hostach wirtualizacyjnych służących za źródło backupu lub replikacji danych, • Licencjonowanie musi być realizowane w wariantcie wieczystym, w którym licencja nie ma terminu ważności, • Oprogramowanie musi umożliwiać nieograniczoną rozbudowę licencji (ilości gniazd CPU) w obrębie danego środowiska, • Licencjonowanie innych środowisk niż Vmware lub Hyper-V może być realizowane na zasadzie subskrypcji wymagającej zakupu dedykowanej licencji dla środowiska. 	
9	Warunki dostawy licencji	<ul style="list-style-type: none"> • W ramach dostawy wymagane jest dostarczenie licencji min. na 4 gniazda procesorów zawartych w hostach Vmware lub Hyper-V; • W ramach dostarczonej licencji na określoną ilość gniazd procesorów wymagane jest zapewnienie min. 1 roku wsparcia technicznego producenta, zapewniającego dostęp do aktualizacji i poprawek oprogramowania oraz umożliwiającego kontakt z działem technicznym producenta w zakresie oferowanego oprogramowania. 	

4. Zakres usług wdrożeniowo-technicznych (TYP-U1) związanych z uruchomieniem dostarczonego sprzętu i oprogramowania powiązanego z przeprowadzeniem migracji poszczególnych elementów aktualnie użytkowanego systemu SIMPLE.ERP na dwa (2) nowo dostarczone serwery wymienione w pkt. 1.

Czynności wykonywane przez Wykonawcę w ramach prac wymienionych w kolejnych 3 rodzajach usług zamieszczonych w tabeli poniżej, które mogą powodować niedostępność systemów i poszczególnych elementów sieci należy wykonywać w sposób niewidoczny dla użytkowników, po za godzinami pracy Zamawiającego, w terminach wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym.

Tabela 4. Zestawienie zakresu oferowanych usług, nie mniejszego niż minimalny określony przez Zamawiającego

Usługi (TYP-U1)		
Rodzaj usługi	Minimalny zakres usług wymagany	Faktyczny zakres usług, nie mniejszy niż wymagany
1	<p>Podłączenie serwera backupu do przełączników 10Gb</p> <p>Zamawiający posiada serwer backupu (macierz dyskowa QNAP TS-832XU-4G) dedykowany do wykonywania backupów środowiska systemu SIMPLE.ERP, podłączony aktualnie do sieci lokalnej Zamawiającego z wykorzystaniem 2 interfejsów 1GbE RJ45.</p> <p>W ramach usługi Wykonawca dostarczy i zainstaluje w ww. serwerze 2 wkładki światłowodowe 10 Gbps SR (SFP+) wraz z 2 kablami światłowodowymi (patchcord'ami) o długości min. 3m, przy pomocy których dokona wpięcia ww. serwera do klastra dwóch przełączników 10 Gb (wyposażonych w wkładki światłowodowe 10 Gbps SR (SFP+)) udostępnionych w sieci lokalnej przez Zamawiającego wraz z dokonaniem niezbędnych zmian w konfiguracji ww. serwera backupu.</p>	
2	<p>Wpięcie w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowo dostarczonych serwerów wymienionych w pkt. 1</p> <p>Zamawiający udostępni Wykonawcy następujące elementy swojej infrastruktury informatycznej niezbędne do wpięcia dwóch (2) nowo dostarczanych serwerów wymienionych w pkt. 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 gniazda zasilające wyprowadzone z UPS typu IEC320 C13 (rodzaju żeńskiego), • 8 gniazd 10 Gbps SR (SFP+) - do podłączenia okablowaniem światłowodowym (patchcord'ami), • 8 gniazd miedzianych 1 Gbps (SFP) - do podłączenia skrętką komputerową RJ45. <p>Zakres usług wdrożeniowych realizowanych przez Wykonawcę obejmować będzie wykonanie następujących czynności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dostawa, zainstalowanie dwóch (2) nowych serwerów (GF-nServ, GF-nAD) wraz z niezbędnym okablowaniem umożliwiającym ich włączenie do sieci zasilającej i sieci lokalnej Ethernet Zamawiającego, podłączenie do zasilania, podłączenie do sieci LAN (w tym do gniazd światłowodowych 10 Gbps SR (SFP+) oraz gniazd miedzianych 1 Gbps (SFP)), podłączenie za pomocą interfejsu Fibre Channel do centralnej macierzy dyskowej NetApp 2750 będącej w posiadaniu Zamawiającego, • Instalacja systemów operacyjnych MS Windows 2019 na 2 fizycznych serwerach, instalacja najnowszych poprawek (tzw. patchowanie systemu), wykonanie wstępnej konfiguracji 	

		<p>systemu Windows (m.in. ustawienie tymczasowej adresacji IP),</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalacja i konfiguracja klastra Hyper-V na dostarczonych serwerach (w oparciu o zainstalowany system MS Windows 2019) z wykorzystaniem zasobów udostępnionych na centralnej macierzy dyskowej NetApp 2750 (w tym przygotowanie środowiska do pracy niezawodnościowej maszyn wirtualnych), 	
3	<p>Migracja i instalacja poszczególnych elementów systemu SIMPLE.ERP na dwa (2) nowo dostarczone serwery wymienione w pkt. 1</p>	<p>Zakres usług wdrożeniowych realizowanych przez Wykonawcę obejmować będzie wykonanie następujących czynności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Migracja istniejących maszyn wirtualnych (vSQL i vAD) na nowo utworzony klaster dwóch (2) serwerów (utworzenie maszyn wirtualnych), • Wykonanie finalnej konfiguracji systemu Windows w nowo utworzonej klastrze dwóch (2) serwerów (m.in. ustawienie docelowej adresacji IP) wraz z wyłączeniem aktualnie działających trzech (3) serwerów (GFServ-1, GFServ-2, GF-AD), • Sprawdzenie poprawności działania całego środowiska systemu Simple (uruchomionego w pośredniej wersji), • Utworzenie dwóch (2) nowych maszyn wirtualnych vnSQL i vnAD wraz z instalacją systemu operacyjnego MS Windows 2019 na każdej z maszyn wirtualnych, instalacja najnowszych poprawek (tzw. patchowanie systemu), wykonanie wstępnej konfiguracji systemu Windows (m.in. ustawienie tymczasowej adresacji IP); • Instalacja i konfiguracja oprogramowania niezbędnego do pracy systemu Simple na dwóch (2) nowych maszynach wirtualnych (vnSQL i vnAD), przy czym: <ul style="list-style-type: none"> ○ na maszynie vnSQL należy m.in. zainstalować i skonfigurować: MS SQL Server 2017, klient Simple.ERP, ReportPortal, pozostałe oprogramowanie niezbędne do pracy systemu Simple, ○ na maszynie vnAD należy m.in. zainstalować i skonfigurować: Active Directory, • Instalacja i konfiguracja systemu backup'u dla dwóch (2) nowych serwerów (GF-nServ, GF-nAD) wchodzących w skład całego środowiska Simple, obejmującego w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> ○ Backup'u dwóch (2) maszyn fizycznych wykonywanego z wykorzystaniem posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania firmy Xopero lub standardowych narzędzi i skryptów Windows Server, ○ Backup'u wszystkich maszyn wirtualnych z wykorzystaniem nowo dostarczonego oprogramowania wymienionego w pkt. 3, • Migracja danych pomiędzy tzw. tymczasowymi maszynami wirtualnymi (vSQL i vAD) a dwoma (2) nowo utworzonymi maszynami wirtualnymi (vnSQL i vnAD), • Wykonanie finalnej konfiguracji dwóch (2) nowych maszyn wirtualnych vnSQL i vnAD (m.in. ustawienie docelowej adresacji IP) wraz z wyłączeniem aktualnie działających tzw. tymczasowych maszyn wirtualnych (vSQL i vAD), • Sprawdzenie poprawności działania całego środowiska systemu Simple (uruchomionego w finalnej wersji), • Wykonanie dokumentacji powykonawczej (technicznej i administracyjnej) zawierającej szczegółowy opis i konfigurację całego dostarczonego rozwiązania. 	

Formularz oferty

Postępowanie nr TA/ZP-8/2020

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:	
Adres lub siedziba ¹ :	
Numer KRS (jeśli dotyczy)	
Numer NIP:	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	1) Imię i nazwisko: 2) tel.: 3) adres e-mail:
Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem ²	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów
Adres e-mail do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy/zgłaszanie uszkodzeń prowadzącemu serwis gwarancyjny	

Oferujemy realizację zamówienia, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z jej treścią.

¹ W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L. 124 z 20.5.2003, s. 36) Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie SA mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Łączna maksymalna³ cena za realizację zamówienia wynosi zł netto
(słownie: zł) + podatek VAT% w
wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie:
..... zł),

według poniższej kalkulacji:

Lp.	Opis.	Cena netto w PLN	Podatek VAT w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Usługa opieki serwisowej Oprogramowania w okresie 36 miesięcy usługi (ryczałt)			
1a	w tym: Usługa opieki Maintenance (dostęp do aktualizacji) w okresie 36 miesięcy usługi (ryczałt)			
1b	w tym: Usługa opieki serwisowej (pakietu serwisowego) w okresie 36 miesięcy usługi (ryczałt)			
	<i>w tym (dla poz. 1):</i> za 1 miesiąc usługi (ryczałt)			
2.	Usługa opieki powdrożeniowej Cena za 600 godz. wykonania usługi			
	<i>w tym:</i> Cena za 1 roboczogodzinę			
2a	Świadczenie pomocy technicznej hot-line Cena za 20 godz. wykonania usługi			
	<i>w tym:</i> Cena za 1 roboczogodzinę			
3.	Usługa opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego	X	X	X
3a	Naprawa sprzętu, przywrócenie pełnej sprawności i uruchomienie w okresie 36 miesięcy usługi (ryczałt), w tym dostarczonego sprzętu w czasie do godzin ⁴			
	<i>w tym:</i> za 1 miesiąc usługi (ryczałt)			
3b	Uaktualnienia systemu zarządzania bazą danych Microsoft SQL Server 2017 Standard, systemu operacyjnego, oprogramowania do backupu i serwerów oraz macierzy dyskowej Cena za 50 godz. wykonania usługi			
	<i>w tym:</i> Cena za 1 roboczogodzinę			

³ Maksymalna cena łączna brutto w PLN = poz. 1 + poz. 2 + poz. 2a + poz. 3a + poz. 3b + poz. 3c + poz. 4a + poz. 4b + poz. 4c + poz. 4d

⁴ W zależności od zaoferowanej liczby godzin, określonej w kryterium oceny ofert, Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę

Lp.	Opis.	Cena netto w PLN	Podatek VAT w PLN	Wartość brutto w PLN
3c	Konsultacje i doradztwo w zakresie oprogramowania systemowego i bazy danych Microsoft SQL Server 2017 Standard, sprzętu komputerowego oraz prac o charakterze eksploatacyjnym, konserwacyjnym i konsultacyjnym w zakresie rekonfiguracji i parametryzacji oprogramowania systemowego oraz backup'owego. Cena za 50 godz. wykonania usługi			
	<u>w tym:</u> Cena za 1 roboczogodzinę			
4.	Dostawa, instalacja, konfiguracja i wpięcie w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowych serwerów wraz dodatkowymi licencjami na oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie do realizacji backupu maszyn wirtualnych dla systemu finansowo-księgowego firmy SIMPLE	X	X	X
4a	Dostawa, instalacja, wpięcie w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego, konserwacja i naprawa wraz z czynnościami konfiguracyjnymi dwóch (2) nowo dostarczonych serwerów (TYP-S1), zgodnie z pkt. 1. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ			
4b	Dostawa dodatkowych licencji na oprogramowanie systemowe (TYP-P1) dla dwóch (2) nowo dostarczonych serwerów (TYP-S1), zgodnie z pkt. 2. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ,			
4c	Dostawa, instalacja i konfiguracja oprogramowania do realizacji backupu (TYP-P2) wraz z odpowiednią liczbą licencji na wykonywanie kopii zapasowych zasobów umieszczonych na dwóch (2) nowo dostarczonych serwerach (TYP-S1), zgodnie z pkt. 3. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ			
4d	Wykonanie usług wdrożeniowo-technicznych (TYP-U1) związanych z uruchomieniem dostarczonego sprzętu i oprogramowania powiązanego z przeprowadzeniem migracji poszczególnych elementów systemu SIMPLE.ERP na dwa nowe serwery, zgodnie z pkt. 4. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ.			

UWAGA: Maksymalna cena łączna brutto w PLN = poz. 1 + poz. 2 + poz. 2a + poz. 3a + poz. 3b + poz. 3c + poz. 4a + poz. 4b + poz. 4c + poz. 4d

Dostawę sprzętu (TYP-S1) i oprogramowania (TYP-P1, TYP-P2) wymienionych w pkt. 1, 2, 3 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr

1.1 do SIWZ zrealizujemy w terminie do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy a usługi wdrożeniowo-techniczne (TYP-U1) wymienione w pkt. 4 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.1 do SIWZ wykonamy w terminie do 14 tygodni od dnia zawarcia umowy.

Ponadto, oferujemy skrócenie czasu naprawy (usunięcia) Błędu Krytycznego⁵:

- do 8 godzin
- do 12 godzin

Oferujemy skrócenie czasu naprawy (usunięcia) Błędu Ważnego⁶:

- do 32 godzin
- do 40 godzin

Oferujemy skrócenie czasu naprawy dostarczonego sprzętu, przywrócenie jego pełnej sprawności i uruchomienie⁷:

- do 48 godzin
- do 60 godzin.

Oświadczamy, że:

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 3) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- 4) akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
- 5) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 6) oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:
- 7) wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom: (jeżeli dotyczy)*
- 8) Podwykonawca (nazwa i adres)
zakres
.....

⁵ Odpowiednie należy zaznaczyć X

⁶ Odpowiednie należy zaznaczyć X

⁷ Odpowiednie należy zaznaczyć X

- 9) oświadczamy, że w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- zostałem poinformowany zgodnie z wymogami art. 13 lub art. 14 RODO o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,
 - wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 10) pouczeni o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U 2018 poz. 1600 ze zm.) oświadczamy, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty;
- 11) oświadczamy, że wybór oferty nie będzie/będzie (*proszę zaznaczyć właściwe*) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.

Jednocześnie oświadczamy, że:

W przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem*:

1) Imię i nazwisko - – stanowisko/funkcja
.....

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Informacja dla Wykonawcy:

podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych lub na podstawie upoważnienia osób uprawnionych do reprezentacji zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach rejestrowych

Oświadczenie Wykonawcy składane do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Część I:

Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postępowania o udzielenie zamówienia

1. Nazwa, adresy i dane kontaktowe instytucji zamawiającej
Nazwa: **Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa,
telefon: 22 623 37 98, e-mail: ilnie@ciop.pl
2. Tytuł zamówienia „**Świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego**”
3. Nr nadany sprawie przez Zamawiającego: **TA/ZP-8/2020**

Część II:

Informacje dotyczące Wykonawcy

A: Informacje na temat Wykonawcy:

- a) Nazwa Wykonawcy:
.....
- b) Osoba wyznaczona do kontaktów:
- telefon: faks
- e-mail:

B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres (-) osoby (osób) **upoważnionych do prawnego reprezentowania Wykonawcy** na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

- a) Imię i nazwisko:
.....
- b) Stanowisko/Działający jako:
.....
- c) telefon:
- d) e-mail:

Część III:**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego, prowadzonego przez Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KSR/CEiDG), nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełniania warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Część IV:**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego**, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 6 SIWZ.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 6 SIWZ:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części IV są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełniania warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Przystępując do postępowania na świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego, nr sprawy: TA/ZP-8/2020,

działając w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

..... 2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.
2.
3.
4.

(należy podać dane identyfikacyjne i siedzibę)

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

Przystępując do postępowania na świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego, nr sprawy: TA/ZP-8/2020,

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

oświadczam, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawiam poniższy wykaz wykonanych lub wykonywanych usług:

Lp.	Nazwa i adres Odbiorcy	Przedmiot i zakres zamówienia	Wartość brutto zamówienia	Czas realizacji	
				początek	zakończenie

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pelnomocnika

Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia

Przystępując do postępowania na **świadczenie usługi opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP oraz opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego, nr sprawy: TA/ZP-8/2020,**

działając w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, zatrudniam na umowę o pracę Koordynatora odpowiedzialnego za świadczenie usługi i prawidłową realizację zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności związanych z realizacją zamówienia	Podstawa do dysponowania wymienioną osobą
1			

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwaną dalej „ustawą Pzp”, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, instytutem badawczym posiadającym status państwowego instytutu badawczego, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS: 0000033480, posiadającym NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

.....

.....

a

WYKONAWCĄ:, z siedzibą w przy ulicy....., działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla.....w, Wydział Gospodarczy, pod nr KRS:.....; NIP, REGON:..... reprezentowaną przez:

.....

.....

o następującej treści:

§1

Definicje

Na potrzeby niniejszej umowy Strony ustalają następujące definicje pojęć:

- 1) **Umowa** – niniejsza umowa,
- 2) **Strony** – oznacza strony umowy,
- 3) **Czas Reakcji** – czas liczony od momentu zgłoszenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego poprzez aplikację wskazaną przez Wykonawcę, do momentu podjęcia działań przez Wykonawcę,
- 4) **Czas Naprawy** – czas liczony od momentu uzgodnienia rozwiązania przez strony i podjęcia działań przez Wykonawcę w celu wykonania zgłoszenia (usunięcie błędu/usterki) do momentu zakończenia realizacji zgłoszenia i usunięcia błędu,
- 5) **Oprogramowanie** - oprogramowanie, którego producentem jest firma SIMPLE S.A zwane dalej Oprogramowaniem,

- 6) **Błąd Krytyczny** – występuje w przypadku błędu/usterki uniemożliwiającej Zamawiającemu na korzystanie z niezbędnych elementów Oprogramowania i uzyskanie oczekiwanych efektów w inny sposób nie jest możliwe,
- 7) **Błąd Ważny** – występuje w przypadku błędu/usterki umożliwiającej Zamawiającemu na korzystanie z kluczowych elementów Oprogramowania w ograniczonym zakresie i uzyskanie oczekiwanych efektów w inny sposób jest możliwe, obejmuje nieprawidłowe działanie modułów i funkcjonalności wskutek wgrania nowych wersji Oprogramowania,
- 8) **Błąd Normalny** – pozostałe błędy/usterki występujące w funkcjonowaniu Oprogramowania,
- 9) **Rozwiązanie Indywidualne** – wdrożenie dostosowanego do indywidualnych potrzeb Zamawiającego oprogramowania systemu informatycznego SIMPLE.ERP z wykorzystaniem dostępnej infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego,
- 10) **Udoskonalenia** - zmiany Oprogramowania mające na celu poprawienie funkcjonalności, stabilności lub bezpieczeństwa użytkownika. Nie zmieniają cech podstawowych produktu, poprawiają jego funkcjonowanie, objęte realizowanym zamówieniem,
- 11) **Modyfikacje** – zmiany w Oprogramowaniu na życzenie Zamawiającego, celem zaspokojenia jego indywidualnych potrzeb, objęte realizowanym zamówieniem,
- 12) **Siła wyższa** – wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidziane, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze stron, którym nie można było zapobiec w szczególności takie jak: wojna, zamieszki, rewolucja, strajk, trzęsienia ziemi, warunki atmosferyczne, pożary lub inne klęski żywiołowe, wybuchy lub wypadki transportowe,
- 13) **Godziny robocze** – godziny w przedziale 08:30-17:30 liczone w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- 14) **Infrastruktura Zamawiającego** – infrastruktura informatyczna Zamawiającego objęta Umową.

§2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług opieki serwisowej i opieki powdrożeniowej Oprogramowania oraz dostawa, instalacja, konfiguracja i wpięcie w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowych serwerów wraz z dodatkowymi licencjami na oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie do realizacji backupu maszyn wirtualnych dla systemu finansowo-księgowego firmy SIMPLE.
2. Opieką serwisową i powdrożeniową objęte są następujące moduły Oprogramowania:
 - SIMPLE.ERP - FK (Finanse Księgowość)
 - SIMPLE.ERP - OT (Obrót Towarowy)
 - SIMPLE.ERP - MT (Majątek Trwały)

SIMPLE.ERP - PER (Personel)
SIMPLE.ERP - INFO (Info)
SIMPLE.ERP - HRUM CP (Umowy Cywilno-Prawne)
SIMPLE.ERP - VIN (Windykacja)
SIMPLE.ERP - ePIT (Podpis Elektroniczny)
SIMPLE.ERP - BUD (Zarządzanie Projektami)
SIMPLE.ERP - JPK (Jednolity Plik Kontrolny)
SIMPLE.ERP - E-ZLA (eZwolnienia)
SIMPLE.ERP - HR PPK (Pracownicze Plany Kapitałowe)
SIMPLE.ERP - SPR VAT (Sprawdzenie VAT)
X-primer BI (Raporty BI)

3. W ramach świadczenia **opieki serwisowej** Oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) dostarczenia nowych wersji Oprogramowania (upgrade, update), w tym w szczególności nowych wersji Oprogramowania umożliwiających dostosowanie jego funkcjonalności do zmian w obowiązujących przepisach prawnych w zakresie posiadanych przez Zamawiającego funkcjonalności i modułów,
 - 2) wykonywania niezbędnych zmian w terminie umożliwiającym Zamawiającemu przetestowanie i zastosowanie zmiany aktów prawnych, do których przestrzegania zobligowany jest Zamawiający,
 - 3) instalacji przynajmniej raz w roku nowych wersji Oprogramowania wraz z dostosowaniem wprowadzonych w nich modyfikacjach wykonanych zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
 - 4) utrzymania gotowości do czynności serwisowych, przyjmowania zgłoszeń i podejmowania czynności serwisowych,
 - 5) posiadania aplikacji internetowej do przyjmowania i obsługi zgłoszeń, będącej podstawą komunikacji między Zamawiającym i Wykonawcą w zakresie zgłoszeń. Aplikacja musi posiadać możliwość wysyłania powiadomień nt. zgłoszeń na podany adres e-mail, możliwość generowania raportów związanych ze zgłoszeniami,
 - 6) niezwłocznego podjęcia działań na każde potwierdzone zgłoszenie,
 - 7) czasu reakcji na zgłoszenie oraz jego naprawy (usunięcie):
 - a) Błędu Krytycznego
 - dostęp zdalny – reakcja na zgłoszenie do 6 godzin roboczych, naprawa (usunięcie) do ... godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,
 - naprawa w siedzibie Zamawiającego (w przypadku braku możliwości naprawy z wykorzystaniem dostępu zdalnego z winy Wykonawcy) – reakcja na zgłoszenie do 8 godzin roboczych, usunięcie do 24 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,
 - b) Błędu Ważnego:

- dostęp zdalny – reakcja na zgłoszenie do 6 godzin roboczych, naprawa (usunięcie) do ... godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,
- naprawa w siedzibie Zamawiającego (w przypadku braku możliwości naprawy z wykorzystaniem dostępu zdalnego z winy Wykonawcy) – reakcja na zgłoszenie do 12 godzin roboczych, usunięcie do 60 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,

c) Błędu Normalnego:

- dostęp zdalny – reakcja na zgłoszenie do 16 godzin roboczych, naprawa (usunięcie) do 176 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,
- naprawa w siedzibie Zamawiającego (w przypadku braku możliwości naprawy z wykorzystaniem dostępu zdalnego z winy Wykonawcy) – reakcja na zgłoszenie do 20 godzin roboczych, usunięcie do 200 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu,

d) obowiązek reakcji priorytetowej:

Wykonawca zapewni reakcję na zgłoszenie do 2 godzin roboczych, naprawę (usunięcie) do 8 godzin roboczych od momentu zgłoszenia do Wykonawcy wystąpienia błędu uniemożliwiającej:

- sporządzenie dokumentacji w zakresie obowiązku sprawozdawczego spoczywającego na Zamawiającym (informacji podatkowych, deklaracji i sprawozdań przekazywanych do Urzędów Skarbowych i GUS, JPK, sprawozdań finansowych),
- sporządzania list płac – w dniach 6-8 i 12-14 każdego miesiąca.

8) przeprowadzenia przynajmniej raz w roku audytu wydajności Oprogramowania i audytu wydajności infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego przeznaczonej do obsługi Rozwiązania Indywidualnego zakończonego wykonaniem stosownego procesu strojenia Rozwiązania Indywidualnego,

9) obsługi zgłoszeń dotyczących problemów związanych z szybkością (wydajnością) działania Rozwiązania Indywidualnego,

10) wyznaczenia osoby (indywidualnego opiekuna) nadzorującej realizację usług serwisowych.

4. W ramach świadczenia **opieki powdrożeniowej** Oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonywania na rzecz Zamawiającego prac o charakterze opieki powdrożeniowej dla Oprogramowania w wymiarze do 600 godzin w okresie obowiązywania umowy,
- 2) rozpoczęcia wszelkich prac na zlecenie Zamawiającego wynikających z potrzeb eksploatacyjnych Oprogramowania do 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapotrzebowania w aplikacji internetowej służącej do przyjmowania i obsługi zgłoszeń, ich realizacji w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie.

Harmonogram prac, pracochłonność i termin wykonania związane z danym zgłoszeniem będą każdorazowo uzgadniane przez Wykonawcę i Zamawiającego za pomocą ww. aplikacji.

Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do weryfikacji poprawności wykonania zgłoszenia przed przekazaniem go dla Zamawiającego,

- 3) zakres opieki powdrożeniowej obejmuje m. in.:
 - a) Udoskonalenia, Modyfikacje Oprogramowania,
 - b) diagnostykę zdalną Oprogramowania poprzez szyfrowane połączenia do serwerów Zamawiającego; opiekę nad bezpieczeństwem danych (nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, informacje o infrastrukturze informatycznej lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, których ujawnienie przez Wykonawcę lub jego pracowników osobom trzecim może narazić Zamawiającego na szkodę) - Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych finansowych Zamawiającego oraz jego pracowników i kontrahentów; eliminowanie sytuacji awaryjnych, błędów, przewidywanie zagrożeń, likwidację słabych punktów systemu,
 - c) świadczenie pomocy technicznej hot-line w dni robocze w wysokości do 20 godzin w okresie obowiązywania umowy (ewidencja połączeń telefonicznych ewidencjonowana ryczałtowo w wymiarze 15 minut),
 - d) błędy/usterki powstałe w dokumentach (m.in. w raportach dedykowanych powstałych podczas wdrożenia Oprogramowania oraz w ramach płatnej usługi powdrożeniowej) Zamawiającego, po wgraniu kolejnych aktualizacji, traktowane są jako błąd i są usuwane w ramach opieki serwisowej (a nie w ramach opieki powdrożeniowej),
 - e) instalację przynajmniej raz w roku nowych wersji Oprogramowania wraz z dostosowaniem wprowadzonych w nich modyfikacjach wykonanych zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
 - f) szkolenia i konsultacje z zakresu obsługi Oprogramowania, w tym w zakresie nowo wdrożonych funkcjonalności,
 - g) konsultacje i pomoc udzielaną w siedzibie Zamawiającego przez wyznaczonego konsultanta Wykonawcy w zakresie obsługi poszczególnych funkcjonalności udostępnionych w Oprogramowaniu, w tym w zakresie wszelkich zmian w definiowalnych elementach Oprogramowania wykonanych w oparciu o zgłoszone przez Zamawiającego potrzeby eksploatacyjne,
 - h) przeprowadzenie audytu Oprogramowania, w tym w zakresie zapewnienia możliwości jego integracji z innymi aplikacjami wykorzystywanymi przez Zamawiającego, np. program Płatnik, system bankowy, itd..
 - i) miesięczny raport ze stanu zużycia opieki powdrożeniowej, przy czym raport powinien zawierać: liczbę wykorzystanych godzin (narastająco) ze wskazaniem wykonanej usługi, nr karty, wskazanie osoby realizującej daną usługę,
- 4) wykonania zleconych przez Zamawiającego prac o charakterze eksploatacyjnym, konserwacyjnym oraz konsultacyjnym w zakresie:
 - a) rekonfiguracji i parametryzacji Oprogramowania w celu jego zoptymalizowania i podniesienia sprawności jego działania,

- b) odtwarzanie po awarii stanu Oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych.
5. W ramach dostawy, instalacji, konfiguracji i wpięcia w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego dwóch (2) nowych serwerów wraz z dodatkowymi licencjami na oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie do realizacji backupu maszyn wirtualnych dla systemu finansowo-księgowego firmy SIMPLE, Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) dostawy, instalacji, wpięcie w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego, konserwację i naprawę wraz z czynnościami konfiguracyjnymi dwóch (2) nowych serwerów (TYP-S1), zgodnie z pkt. 1. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy,
 - 2) dostawy dodatkowych licencji na oprogramowanie systemowe (TYP-P1) dla dwóch (2) nowo dostarczonych serwerów (TYP-S1), zgodnie z pkt. 2. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy,
 - 3) dostawy, instalacji i konfiguracji oprogramowania do realizacji backupu (TYP-P2) wraz z odpowiednią liczbą licencji na wykonywanie kopii zapasowych zasobów umieszczonych na dwóch (2) nowo dostarczonych serwerach (TYP-S1), zgodnie z pkt. 3. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy,
 - 4) wykonania usług wdrożeniowo-technicznych (TYP-U1) związanych z uruchomieniem dostarczonego sprzętu i oprogramowania powiązanego z przeprowadzeniem migracji poszczególnych elementów aktualnie użytkowanego systemu SIMPLE.ERP na dwa nowe serwery, zgodnie z pkt. 4. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy.

Wykonawca zrealizuje dostawę sprzętu (TYP-S1) i oprogramowania (TYP-P1, TYP-P2) wymienionych w pkt. 1, 2, 3 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy w terminie **do 6 tygodni** od dnia zawarcia umowy oraz wykona usługi wdrożeniowo-techniczne (TYP-U1) wymienione w pkt. 4 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy w terminie **do 14 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

Wszelkie prace związane z ww. dostawami, instalacjami i konfiguracjami, wymagające wyłączeń usług teleinformatycznych Zamawiającego będą wykonywane przez Wykonawcę w sposób niewidoczny dla użytkowników, poza godzinami pracy Zamawiającego, w terminach wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym.

6. W ramach świadczenia **opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego oraz backup'owego** Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) naprawy dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego, którego specyfikacja techniczna oraz warunki wsparcia technicznego producenta i warunki gwarancji Wykonawcy wymienione są w pkt. 1 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy, z jednoczesnym przywróceniem pełnej jego sprawności w czasie nie dłuższym niż godzin(y) od otrzymania zawiadomienia o awarii sprzętu,

- 2) naprawy macierzy QNAP TS-832XU-4G (S/N: Q194100267) zgodnie z obowiązującymi do dnia 01.08.2022 warunkami gwarancji producenta przedłużonymi o kolejny rok (tzn. do dnia 01.08.2023) z jednoczesnym przywróceniem pełnej jej sprawności w czasie nie dłuższym, niż 14 dni od otrzymania zawiadomienia o awarii macierzy,
 - 3) pozostawienia uszkodzonych dysków twardych u Zamawiającego lub wg wyboru Zamawiającego ich komisyjne zutylizowanie,
 - 4) uaktualnienia systemu zarządzania bazą danych Microsoft SQL Server 2017 Standard, systemu operacyjnego, oprogramowania do backupu oraz serwerów i macierzy dyskowej, w wymiarze do 50 godzin w okresie realizacji zamówienia;
 - 5) konsultacji i doradztwa w zakresie oprogramowania systemowego i bazy danych Microsoft SQL Server 2017 Standard, sprzętu komputerowego oraz wykonania zleconych przez Zamawiającego prac o charakterze eksploatacyjnym, konserwacyjnym oraz konsultacyjnym w zakresie rekonfiguracji oraz parametryzacji oprogramowania systemowego oraz backup'owego w celu jego zoptymalizowania i podniesienia sprawności jego działania, w wymiarze do 50 godzin w okresie realizacji zamówienia.
7. Szczegółowy zakres prac składających się na realizację umowy oraz sposób ich wykonania określa: Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik Nr 5 do umowy, Oferta Wykonawcy i Szczegółowa Specyfikacja Techniczna stanowiące Załącznik Nr 4 do umowy.
 8. Wykonawca jest zobowiązany realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania Usług. W przypadku, gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego w oparciu o rekomendację Wykonawcy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności lub z chwilą przekazania takiej rekomendacji Zamawiającemu.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Infrastruktury Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy elementów Infrastruktury Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły.

§ 3

Czas obowiązywania

1. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy, od dnia 01.04.2020 r. do dnia 31.03.2023 r.

§ 4

Kontakty

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy w okresie obowiązywania umowy. W tym celu strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za właściwą realizację

zobowiązań Stron wynikających z umowy i zapewnienie zgodnego współdziałania:

- 1) ze strony Wykonawcy (Koordynator):
 - 2) ze strony Zamawiającego:
2. Strony ustalają, że jedynymi osobami uprawnionymi do zgłoszeń serwisowych i usług w zakresie opieki powdrożeniowej są następujące osoby:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
3. Zmiany w składzie osób wykazanych w ust. 1 i 2 wymagają niezwłocznego wzajemnego powiadomienia się przez strony na piśmie i nie stanowią one zmiany umowy.

§ 5

Sposób realizacji opieki serwisowej i powdrożeniowej

1. Do przyjmowania i obsługi zgłoszeń w ramach opieki serwisowej i powdrożeniowej Wykonawca udostępni aplikację za pomocą:
 -

Aplikacja będzie posiadać możliwość wysyłania powiadomień nt. zgłoszeń na podany adres e-mail oraz możliwość generowania raportów związanych ze zgłoszeniami.
2. W przypadku awarii sprzętu lub oprogramowania systemowego uniemożliwiającego korzystanie z Oprogramowania lub niedostępności aplikacji wymienionej w ust. 1, Wykonawca udostępni możliwość przekazywania zgłoszeń za pomocą połączenia telefonicznego i za pomocą poczty elektronicznej:
 - telefon:
 - e-mail:
3. Usługi zrealizowane w ramach dostawy sprzętu i oprogramowania, instalacji, konfiguracji i wpięcia w istniejącą infrastrukturę Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 5, potwierdzone zostaną przez osobę wymienioną w § 4 ust. 2, w protokole odbioru dostaw sprzętu i usług wymienionych Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy, podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Usługi realizowane w ramach opieki powdrożeniowej, o której mowa w § 2 ust. 4, potwierdzone będą przez osobę wymienioną w § 4 ust. 2 w karcie usługi, stanowiącej jednocześnie protokół wykonania pracy.
5. Usługi realizowane w ramach opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania systemowego, o której mowa w § 2 ust. 6, potwierdzone będą przez osobę wymienioną w § 4 ust. 2 w karcie usługi, stanowiącej jednocześnie protokół wykonania pracy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania na adres email: efaktury@ciop.pl miesięcznego raportu ze stanu zużycia opieki powdrożeniowej, o zawartości wyspecyfikowanej w § 2 ust. 4 pkt 3 lit. i).

§6

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wynosi zł netto (słownie: zł) + podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie: zł), z czego:
 - 1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi, o której mowa w § 2 ust. 3, w wysokościzł. netto plus podatek VAT, tj.zł. brutto (słownie złotych:),
 - 2) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn stawki godzinowej, w wysokościzł netto plus podatek VAT, tj.zł. brutto (słownie złotych:) i iloczynu godzin poświęconych na wykonanie usługi, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt. 1 w danym miesiącu kalendarzowym,
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn stawki godzinowej, w wysokościzł. netto plus podatek VAT, tj.zł brutto (słownie złotych:) i iloczynu godzin poświęconych na wykonanie usługi, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt. 3 lit. c) w danym miesiącu kalendarzowym,
 - 4) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za dostawę, instalację, konfigurację sprzętu i oprogramowania oraz wykonania usług wdrożeniowo-technicznych, o których mowa w § 2 ust. 5, w wysokościzł. netto plus podatek VAT, tj.zł. brutto (słownie złotych:), a w tym:
 - a) za dwa serwery wymienione w § 2 ust. 5 pkt. 1 cenę netto: zł (słownie: zł), plus podatek VAT w wysokości % (tj. zł), co łącznie stanowi kwotę brutto:.....zł (słownie:..... zł).
 - 5) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi, o której mowa w § 2 ust. 6 pkt. 1, 2 i 3 w wysokości netto plus podatek VAT, tj.zł. brutto (słownie złotych:),
 - 6) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn stawki godzinowej, w wysokości..... zł. netto plus podatek VAT, tj.zł. brutto (słownie złotych:) i iloczynu godzin poświęconych na wykonanie usługi, o której mowa w § 2 ust. 6 pkt. 4 w danym miesiącu kalendarzowym,

- 7) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn stawki godzinowej, w wysokości zł. netto plus podatek VAT, tj.zł. brutto (słownie złotych:) i iloczynu godzin poświęconych na wykonanie usługi, o której mowa w § 2 ust. 6 pkt. 5 w danym miesiącu kalendarzowym.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
 3. Zmiana spowodowana zmianą stawki podatku VAT może nastąpić najwcześniej z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego zmianę stawki podatku VAT, w drodze aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 pkt. 1) i § 14 ust. 4 Umowy.
 4. Wynagrodzenie ryczałtowe określone ust.1 pkt. 1) i pkt. 5) płatne będzie za dany kwartał z dołu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w ciągu 14 dni od jej otrzymania.
 5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt. 2), 3), 6) i 7) płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w ciągu 14 dni od jej otrzymania. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru (karty usług), o którym mowa w § 5 ust. 4 i 5.
 6. Wynagrodzenie określone w ust.1 pkt. 4) płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w ciągu 14 dni od jej otrzymania. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru (karty usług), o którym mowa w § 5 ust. 3.
 7. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o następującym numerze.....
 8. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o każdej zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7. Zawiadomienie o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo uregulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym Wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 11. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w fakturze powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 12. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

13. Prawidłowo wystawione **faktury w formie papierowej** należy dostarczyć na adres: **Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego** wskazany w komparycji umowy.
14. Prawidłowo wystawione **faktury w formie elektronicznej** można przekazać na adres email: efaktury@ciop.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>), na skrzynkę **Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego**.
15. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
 - wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
 - dla Zamawiającego: 5250008270;
 - dla Wykonawcy:
 - w polu „numer umowy” należy wskazać nr TA/ZP-1/2020.
16. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy, do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia korekty takiej faktury.
17. Zamawiający oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 118).

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić wykonanie zamówienia podwykonawcom oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie w zakresie wskazanym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. Zgodnie z treścią art. 36b ust. 2 ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1b Ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zmiana podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
6. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 5, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę.

7. Do wniosku o którym mowa w ust. 6, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy podpisane przez upoważnionych przedstawicieli podwykonawcy.

§ 8

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony, w tym tajemnic przedsiębiorstwa. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zabezpieczyć przed nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem danych osobowych, a także każdej informacji poufnej lub stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z dobrymi zasadami sztuki zabezpieczeń informacji.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pełnej ochrony informacji i danych pozyskanych przez niego w ramach wykonywania Umowy przed nieuprawnionym dostępem czy ujawnieniem informacji i danych, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem.
7. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może dopuścić stronę trzecią do informacji i danych tylko odebrawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę

o zachowaniu poufności. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania strony trzeciej jak za swoje własne działania i zaniechania.

8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemne zobowiązania osób, o których mowa w ust. 6 i 7, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 6 do umowy.
9. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków oraz rekompensaty z zastrzeżeniem, że łączny limit odpowiedzialności Wykonawcy, niezależnie od podstawy jej dochodzenia, jest równy trzykrotności kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1 Umowy. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
10. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).
11. Każda ze stron działając jako administrator danych osobowych przetwarza udostępnione jej przez drugą stronę dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy wyłącznie w celu zawarcia i wykonania tej umowy.
12. Strony oświadczają, że osobom występującym po ich stronie przy zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy znane są informacje, które powinny być im przekazane zgodnie z art. 13 ust.1-3 lub z art.14 ust. 1-4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) a tym samym, zgodnie z art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 RODO nie mają obowiązku przekazania tym osobom tych informacji.
13. Zamawiający działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej Załącznik nr 8 do Umowy, w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej umowy.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zgody na ustanowienie dla Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów udostępnionych na serwerach Zamawiającego na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez Wykonawcę, sporządzonego wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do umowy.
15. Strony ustalają, że wszelkie operacje na danych osobowych będą wykonywane na serwerach Zamawiającego, a tylko w wyjątkowych sytuacjach dopuszczane będzie udostępnienie zabezpieczonych kopii baz danych zawierających dane osobowe, rejestrowane każdorazowo przez Zamawiającego i potwierdzane protokołem przekazania kopii baz, podpisanym przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem, że łączny limit odpowiedzialności Wykonawcy, niezależnie od podstawy jej dochodzenia, jest równy trzykrotności kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. W razie niewykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy sprzętu i usług wymienionych w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, przewidzianego za realizację przedmiotu Umowy.
4. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę w ramach świadczenia usług utrzymania czasu naprawy określonego w umowie lub w przypadku zaistnienia innych poniżej wskazanych okoliczności Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących wysokościach:
 - 1) za przekroczenie ustalonych terminów opisanych w § 2 ust. 3 pkt. 7 lit. a) i d) oraz ust. 6 pkt. 1 w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia z winy Wykonawcy,
 - 2) za przekroczenie ustalonych terminów opisanych w § 2 ust. 3 pkt. 7 lit. b i c w wysokości 50 zł. za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia z winy Wykonawcy,
 - 3) za przekroczenie ustalonych terminów opisanych § 2 ust. 4 pkt. 2 w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia z winy Wykonawcy,
 - 4) za przekroczenie ustalonych terminów opisanych § 2 ust. 6 pkt. 2 w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia z winy Wykonawcy,
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1,
 - 6) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasady poufności i ochrony danych osobowych, o których mowa w § 8 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, ponad wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem, że łączny limit odpowiedzialności Wykonawcy, niezależnie od podstawy jej dochodzenia, jest równy trzykrotności kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy.
7. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z

wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. Zapłaconie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
9. Odpowiedzialność stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej zdefiniowanej w § 1 pkt. 12 Umowy.

§ 10

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040) Koordynatora odpowiedzialnego za świadczenie usługi i prawidłową realizację zamówienia.
2. Zatrudnienie Koordynatora powinno trwać w okresie świadczenia usługi (obowiązywania Umowy), a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez zatrudnianą osobę/osoby, przez pracodawcę lub wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca/ podwykonawca obowiązany będzie do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/osób.
3. Do zadań osoby pełniącej funkcję Koordynatora należało będzie w szczególności udzielanie natychmiastowej pomocy, jeśli pojawią się wątpliwości lub trudności przy realizacji usługi. Koordynator będzie udzielał Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z organizacją świadczenia usługi. W każdej sytuacji, gdy powstanie potrzeba przekazania uwag, wyjaśnienia wątpliwości czy złożenia reklamacji, Koordynator będzie dostępny pod telefonem komórkowym i adresem e-mail..... Koordynator na bieżąco będzie monitorował realizację spraw zgłoszonych przez osoby uprawnione oraz będzie udzielał pomocy w zakresie realizacji umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku konieczności zmiany osoby zatrudnionej przy realizacji Umowy jako Koordynator, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy informację o nowo zatrudnionym Koordynatorze wraz z oświadczeniem, że osoba ta jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę, najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika.
5. W trakcie realizacji umowy, w każdym przypadku powzięcia wiadomości o braku respektowania zatrudnienia na umowę o pracę, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
 - c) wskazanie rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej: „RODO”), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania przy jednoczesnym zastosowaniu środków bezpieczeństwa wynikających z RODO;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z pkt. 2) wyżej.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 3 czynności Wykonawca zapłaci Zamawiającemu na jego żądanie karę umowną w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każde uchybienie temu obowiązkowi.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez

Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności a Wykonawca z tego tytułu zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 11

Wypowiedzenie lub Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w sytuacjach:
 - 1) gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z Umową,
 - 2) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, w terminie 30 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
 - 3) gdy wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, w terminie 14 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
2. W zależności od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu, odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego może mieć skutek w stosunku do całości lub części Umowy, przy czym częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
4. Zamawiający może wypowiedzieć ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowę z ważnych powodów, przez które rozumie się w szczególności każdy z następujących przypadków:
 - 1) Wykonawca naruszył postanowienia § 8 dotyczące poufności i ochrony danych osobowych;
 - 2) Wykonawca świadczy nienależycie usługi, w tym w szczególności nie dokonuje w terminie wymaganych napraw lub wysokość naliczonych kar umownych z tego tytułu przekroczy 40% kwoty w wskazanej w § 6 ust. 1;
 - 3) Wykonawca zatrudnił podwykonawcę lub zrezygnował z podwykonawcy z naruszeniem postanowień § 7;
 - 4) W przypadku otwarcia likwidacji w stosunku do Wykonawcy lub złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości;
 - 5) gdy zdarzenie siły wyższej utrudniające lub uniemożliwiające wykonanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron będzie trwało dłużej niż miesiąc.
5. Odstąpienie od Umowy i wypowiedzenie Umowy, nie powoduje utraty przez Umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy i postanowień dotyczących przewidzianych Umową kar umownych, które stały się należne (niekoniecznie wymagalne) do dnia odstąpienia od Umowy, bądź które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od Umowy.

6. Wypowiedzenie Umowy albo odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 12

Zakaz cesji

Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.

§ 13

Siła wyższa

1. Na czas działania siły wyższej, o której mowa w § 1 pkt. 12 obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku, ze względu na działanie siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grozi naliczenie kar umownych lub wypowiedzenie Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym w formie pisemnej drugą Stronę w ciągu 3 dni kalendarzowych od jej zaistnienia. O ile druga Strona w formie pisemnej nie wskaże inaczej, Strona która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§ 14

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, poza wyjątkami wskazanymi w Umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy, gdy zmiana nie ma charakteru istotnego, a także zmian Umowy dotyczących zakresu zamówienia i jego cech oraz sposobu i terminu jego realizacji w przypadku gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie ochrony Danych Osobowych, nakładająca na Strony obowiązek zmiany postanowień Umowy w tym zakresie, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 ust. 1 nie ulegnie podwyższeniu;
 - 3) są one niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a konieczność ich wprowadzenia wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych z uwagi na wycofanie z rynku starych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub z uwagi na konieczność zapewnienia

interoperacyjności w zakresie uzasadnionym sprawnym i bezawaryjnym funkcjonowaniem Infrastruktury Zamawiającego oraz jego rozwojem, przy czym zmiana ta nie może skutkować zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy określonego w poszczególnych postanowieniach § 6 Umowy;

- 4) konieczność zmiany Umowy wynika z przyczyn siły wyższej, zdefiniowanej w § 1 pkt. 12 gdy zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, a Strony nie mogą jej przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
3. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 Umowy może ulec zmianie, z zastrzeżeniem ust. 4-7, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 4. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3, skutkujących zmianą kosztów Wykonawcy, każda ze Stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie niezrealizowanej części Umowy, wykazując odpowiednimi dokumentami i dowodami rzeczywistą wartość wzrostu lub obniżenia kosztów wykonania Umowy. Zmiana taka następuje z początkiem okresu rozliczeniowego przypadającego po upływie 30 dni od dnia złożenia wniosku o zwiększenie wynagrodzenia (wraz z dowodami), jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmiany przepisów prawa będących podstawą dla dokonania zmiany wynagrodzenia.
 5. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.
 6. Przed podjęciem decyzji o zmianie wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.

7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, z przyczyn wskazanych w ust. 3, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia Usługi, poprzez wypowiedzenie Umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
8. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.
9. Z wnioskiem o zmianę postanowień Umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 15 Rozwiązywanie sporów

1. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązania wszelkich sporów mogących wyniknąć z Umowy.
2. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, Strony poddają spory wynikłe z niniejszej Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
4. Strony sprawdziły prawidłowość reprezentacji w momencie podpisywania Umowy.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - Załącznik nr 1 – kserokopia pełnomocnictwa przedstawiciela Zamawiającego,
 - Załącznik nr 2 – kserokopia pełnomocnictwa przedstawiciela Zamawiającego,
 - Załącznik nr 3 - kserokopia odpisu z właściwego rejestru/ewidencji Wykonawcy,
 - Załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy - kserokopia wypełnionego Formularza oferty wraz z kserokopią wypełnionej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (Załącznik Nr 1.1 do SIWZ),
 - Załącznik nr 5 – opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ.
 - Załącznik nr 6 – oświadczenie o zachowaniu tajemnicy,
 - Załącznik nr 7 – wniosek o udostępnienie łącza do systemów informatycznych.
 - Załącznik Nr 8 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 6 do umowy**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU TAJEMNICY**

(zobowiązanie osoby nie będącej pracownikiem CIOP-PIB do zachowania w tajemnicy informacji udostępnionych w związku z realizacją umowy)

Ja niżej podpisany (dane osobowe do wglądu u Wykonawcy) zatrudniony w w charakterze na stanowisku

mając świadomość odpowiedzialności prawnej zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy w czasie obowiązywania umowy nr zawartej dnia pomiędzy: a , oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania w tajemnicy wszelkich informacji zastrzeżonych przez **Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy (CIOP-PIB)** jako stanowiących jego tajemnicę i nie ujawniania ich osobom trzecim, tj. informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych pozyskanych w związku z wykonywaniem umowy i nie ujawniania tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony chyba, że zażądają tego uprawnione organy.

W szczególności zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z danymi osobowymi i finansowymi, których administratorem jest CIOP–PIB i niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż przewidziany w umowie oraz przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych. niewykorzystania ich w jakimkolwiek innym celu niż przewidziany umową.

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 7 do umowy

Warszawa, dnia

(Wzór)

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE ŁĄCZA DO SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

.....

.....

(nazwa firmy, adres siedziby, NIP lub REGON)

1. Wnioskuje o udostępnienie łącza do systemu:

- ✓
- ✓
- ✓

2. Wnioskowany czas dostępu:

- ✓ Oddo
- ✓ Na 24h

3. Powód wystąpienia o dostęp *:

- Wykonanie aktualizacji systemu
 - Awaria,
 - Usunięcie błędów,
 - Wykonanie kopii bezpieczeństwa,
 -
- (opis innego powodu)

4.
(adres IP, z którego będzie następować połączenie)5.
(osoba odpowiedzialna po stronie Wykonawcy)

(*) Właściwe zaznaczyć

.....
Podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 8 do umowy**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu _____ w Warszawie

pomiędzy:

Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym,
 adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, instytutem badawczym
 posiadającym status państwowego instytutu badawczego, wpisanym do Rejestru
 Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
 dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
 Sądowego pod Nr KRS: 0000033480, posiadającym NIP: 525-000-82-70,
 reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Dyrektora:

.....

.....

,

zwanym dalej „**Administratorem**” lub „**Instytutem**”

a

_____ ul. _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców
 prowadzonego przez _____ pod numerem KRS: _____,
 posiadającą numer NIP _____ numer REGON _____

zwanym dalej „**Przetwarzającym**” lub „**Procesorem**”,

reprezentowanym przez

mogą być dalej również zwani jako „**Strona**”, a łącznie jako „**Strony**”.

§ 1 DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

- 1) **Dane Osobowe** – informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, w rozumieniu art. 4 pkt 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”).
- 2) **Przetwarzanie Danych Osobowych** – operacja lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub

modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2) RODO;

- 3) **Umowa** – niniejsza umowa;
- 4) **Umowa Główna** – umowa nr _____
- 5) **Organ Nadzorczy** - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 6) **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016 Nr 119/1);
- 7) **UODO** – Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
- 8) **UODO2** – Ustawa o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 21 lutego 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 730).

§ 2 OŚWIADCZENIA STRON

1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO, Administrator powierza Przetwarzającemu dane osobowe wskazane w § 4 ust. 3 i 4 Umowy w ramach operacji, o których mowa w § 4 ust. 4 Umowy Powierzenia do przetwarzania, a Procesor zobowiązuje się do ich przetwarzania na zasadach i w celu określonym w Umowie.
2. Strony oświadczają, co następuje:
 - 1) Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Głównej,
 - 2) Administrator oświadcza, iż jest administratorem Danych Osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO, tj. podmiotem który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych.
 - 3) Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwi mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie Danych Osobowych spełniało wymogi RODO, UODO oraz chroniło prawa osób, których dotyczą.
 - 4) Niniejsza Umowa stanowi udokumentowane polecenie Administratora.

§ 3

PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA

Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 4

CHARAKTER, CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA

1. Celem przetwarzania Danych Osobowych jest umożliwienie realizacji Umowy Głównej.
2. Zakres przetwarzanych przez Przetwarzającego Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy obejmuje następujące rodzaje Danych Osobowych: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, NIP, numer konta bankowego, wykształcenie (w tym odbyte szkolenia), wynagrodzenie, dane o rodzinie, informacje o zatrudnieniu, informacje o ubezpieczeniu, dane z ewidencji wojskowej, itp..
3. Zakres przetwarzanych przez Przetwarzającego Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy obejmuje następujące kategorie osób, których dane dotyczą:
 - a) pracownicy CIOP-PIB (wraz z rodzinami),
 - b) osoby uczestniczące w badaniach i szkoleniach realizowanych przez Zamawiającego,
 - c) osoby wykonujące na rzecz Zamawiającego różnego rodzaju usługi.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania Danych Osobowych zgodnie z potrzebami określonymi w Umowie Głównej. Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych Danych Osobowych: zbieranie, przechowywanie, wykorzystywanie (do celów wskazanych w ust. 1 powyżej), ujawnianie innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Umowy lub na polecenie Administratora. Dane Osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.

§ 5

SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA

1. Przed rozpoczęciem przetwarzania Danych Osobowych Przetwarzający musi podjąć środki zabezpieczające Dane Osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
 - 1) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanych Danych Osobowych, o których mowa w art. 32 RODO. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków;

- 2) umożliwić Administratorowi, na każde żądanie, dokonania przeglądu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, o ile w opinii Administratora są one niewystarczające do tego, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie Danych Osobowych powierzonych Przetwarzającemu;
 - 3) zapewnić by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora; niniejszym Administrator upoważnia Przetwarzającego do udzielenia ww. poleceń;
 - 4) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy Głównej.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych, wskazanych w § 4 ust. 2 i 3 Umowy, oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu Umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu Umowy lub ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego. W tym celu Przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
 3. Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 6

DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO

1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. W szczególności, Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych oraz przypadków naruszenia ochrony Danych Osobowych. Przetwarzający ma ponadto obowiązek:
 - 1) przekazania Administratorowi (na adres iod@ciop.pl oraz do osoby wskazanej w Umowie Głównej) informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, w ciągu maksymalnie 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych wraz z informacjami wymaganymi w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego;
 - 2) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - 3) podania wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 34 ust. 2 RODO w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;

- 4) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zaradzenia naruszeniu i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Administratorem;
 - 5) dokonanie analizy, czy zachodzi obowiązek przeprowadzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych,
 - 6) udzielania Administratorowi informacji potrzebnych do przeprowadzenia sporządzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 35 RODO;
 - 7) udzielania Administratorowi informacji potrzebnych do konsultacji z organem nadzorczym w zakresie oceny skutków dla ochrony danych, o których mowa w art. 35 ust. 2 oraz art. 36 RODO;
2. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO.
3. Przetwarzający zobowiązany jest do:
- 1) stosowania się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO;
 - 2) niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy;
 - 3) niezwłocznego informowania Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów dotyczących ochrony danych.

§ 7

PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA

1. Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie (tzw. podpowierzenie) przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dalszym Podmiotom Przetwarzającym.
2. Przed podpowierzeniem przetwarzania Danych Osobowych, Przetwarzający jest zobowiązany poinformować Administratora o zamiarze podpowierzenia przetwarzania przekazując informacje na temat tych podmiotów, (firmę oraz dane kontaktowe Dalszych Podmiotów Przetwarzających), a także informacje o charakterze i czasie trwania podpowierzenia, zakresie i celu przetwarzania danych przez podwykonawcę, rodzaju (kategoriach) Danych Osobowych i kategoriach osób, których dane miałyby być podpowierzone.

3. Jeśli Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec zamiaru podpowierzenia przetwarzania wskazanemu podwykonawcy i we wskazanym zakresie w ciągu 7 dni kalendarzowych od otrzymania wszystkich powyższych informacji, Przetwarzający może podpowierzyć przetwarzanie Danych Osobowych.
4. Podpowierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego jest dopuszczalne tylko na podstawie umowy podpowierzenia. Na podstawie umowy podpowierzenia podwykonawca zobowiąże się do spełniania co najmniej tych samych obowiązków i wymogów, które na mocy Umowy nałożone są na Przetwarzającego. Umowa będzie podpisana w tej samej formie co niniejsza Umowa.
5. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec dalszych Podmiotów Przetwarzających. Pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tych Dalszych Podmiotów Przetwarzających spoczywa na Przetwarzającym.
6. Przetwarzający zobowiązany jest prowadzić aktualną listę Dalszych Podmiotów Przetwarzających, którym podpowierzył przetwarzanie danych osobowych. Przetwarzający zobowiązany jest przekazać taką listę Administratorowi na jego każde żądanie.

§ 8

KONTROLA PRZETWARZAJĄCEGO

1. Administrator lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny ma prawo do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez Przetwarzającego zasad przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Umowie oraz w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych, stosowanych środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem lub dokonywania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu przez Strony na 10 dni przed planowaną kontrolą. Przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez Administratora.
2. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Administratora lub upoważnionego przez niego audytora.
3. Przetwarzający nie jest uprawniony do pobierania opłaty związanej z koniecznością zapewnienia obsługi Kontroli Przetwarzania.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową Przetwarzania przez Przetwarzającego Danych Osobowych.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

WYNAGRODZENIE

Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy należne Przetwarzającemu zawarte jest w Wynagrodzeniu za realizację przedmiotu Umowy Głównej.

§ 11

ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA

Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Przetwarzający zależnie od decyzji Administratora niezwłocznie usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz przepisy RODO, UODO i UODO 2 .
4. W przypadku sprzeczności postanowień niniejszej Umowy z postanowieniami Umowy Głównej w zakresie regulacji dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych pierwszeństwo zastosowania mają postanowienia zawarte w niniejszej Umowie.
5. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Administratora

W imieniu Przetwarzającego
