

**Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

na wykonanie robót remontowo-budowlanych

**Znak: EZ/ZP-10/2010**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### **Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

tel. 22 623-43-98, fax 22 840-81-41

e-mail: [ilteo@ciop.pl](mailto:ilteo@ciop.pl)

adres strony internetowej: [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – aktualności – zamówienia publiczne  
wszczęte

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) zwaną dalej „ustawą Pzp”.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Kod CPV – 45000000-7, 45450000-6, 45442100-8, 45421131-1, 45420000-7, 45400000-1**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku CIOP-PIB w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 16, polegających na wykonaniu remontu pomieszczenia nr 630 na VI-tym piętrze, remoncie pomieszczeń laboratoryjnych, pomieszczeń biurowych i korytarzy oraz w Zakładzie Ochrony Osobistych przy ul. Wierzbowej 48 w Łodzi, zgodnie z Projektem Aranżacji Wnętrza, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Załącznik nr 2 do SIWZ, Kosztorysem Nakładczym – Załącznik nr 3 do SIWZ.

Wykonywanie prac remontowych będzie odbywało się poza godzinami pracy Instytutu, tj. poza godzinami 7.45 – 16.15 w dni powszednie.

Wylewki samopoziomujące oraz wymianę posadzki z paneli podłogowych w korytarzach i ciągach komunikacyjnych Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać tylko w piątki po godz. 16-tej oraz w soboty i niedziele.

Projekt Aranżacji Wnętrza - Załącznik nr 1 do SIWZ, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Załącznik nr 2 do SIWZ, Kosztorys Nakładczy – Załącznik nr 3 do SIWZ do odbioru w siedzibie CIOP-PIB, ul. Czerniakowska 16, Warszawa, w pokoju nr 326, w godz. 8.00 do 16.00.

Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia robót remontowo-budowlanych najpóźniej 7 dni od dnia podpisania umowy.

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 30 września 2010 r.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

### **1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

### **2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w ppkt 1) – 4) winien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia-nie spełnia.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp według wzoru Załącznika nr 6 do SIWZ (oryginał);

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru Załącznika nr 5 do SIWZ (oryginał);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert, w przypadku gdy Wykonawcą składającym ofertę jest osoba fizyczna, zamiast dokumentu j/w należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w którym Wykonawca wykaże, że zrealizował, co najmniej trzy remonty wewnątrz budynków o wartości nie mniejszej niż 200.000 zł każdy i przedstawi dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie (Załącznik nr 7 do SIWZ), w tym jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie pomieszczeń laboratoryjnych;

6) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w ostatnich trzech latach zatrudniał średniorocznie minimum pięciu pracowników potwierdzonych przez ZUS (Załącznik nr 8 do SIWZ), zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (np. bilans). Złożenie innych dokumentów potwierdzających wielkość zatrudnienia (np. zaświadczenie z ZUS) nie spowoduje odrzucenia oferty;

7) Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 500.000 zł.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 2), 3) i 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą:**

- 1) oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń na formularzu oferty – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- 2) wypełniony i potwierdzony przez Wykonawcę Kosztorys Nakładczy – Przedmiar Robót, stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 3) podpisaną przez przedstawiciela Wykonawcy „Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych” – Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 4) dokument potwierdzający wpłatę wadium;
- 5) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.

**Uwaga:** Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej SIWZ.

Wymagane powyżej dokumenty Wykonawca złoży w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.

**VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie, faksem lub e-mailem (adres Zamawiającego, nr faksu lub e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ), a następnie potwierdzają pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- 1) w sprawach formalno-prawnych: Ilona Teodorowicz, tel. (22) 623 43 98
- 2) w sprawach merytorycznych: Hanna Przygodzka-Kobus, tel. (22) 623 46 17; Jerzy Stachyra, tel. (22) 623 46 18.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **10.000 zł.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. **Termin wnoszenia wadium upływa w dniu 21.07.2010 r. do godz. 10.00.**
4. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta 95 1240 6247 1111 0000 4975 9963. Wadium wniesione w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
5. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
6. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny (pismem maszynowym, na komputerze bądź odręcznie).
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ.
5. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy).
6. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis z pieczętką (pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu) złożony przez osobę/y upoważnioną/e zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być opatrzone podpisem.
8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, bindowane itp.).
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.
11. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanej:

***Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy***

***Ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa***

***i oznaczonej:***

***„Wykonanie robót remontowo-budowlanych - EZ/ZP-10/2010”***

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie opisanej jak wyżej. Koperta musi być oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: **„tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”**.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 16, w pokoju nr 335, nie później niż **do dnia 21.07.2010 r. do godz. 10.00.**
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami **w dniu 21.07.2010 r. o godz. 10.30** w pokoju nr 326 w siedzibie Zamawiającego.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
4. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oferta musi zawierać zryczałtowaną cenę wykonania prac określonych pkt III, obejmującą całkowity koszt wykonania prac i koszt materiałów niezbędnych do ich wykonania, przy czym zakupione przez Wykonawcę materiały muszą posiadać wystawione przez producenta zaświadczenie o zgodności z Polską Normą lub atesty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie + VAT. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.). Wykonawca złoży jednocześnie wypełniony kosztorys nakładczy – przedmiar robót będący podstawą do wyliczenia wartości zamówienia uzupełniającego.
2. Cena brutto za realizację całego zamówienia powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
3. Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w ofercie. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 100. Pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do poniżej zamieszczonego wzoru:



$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (łącznie z podatkiem VAT).

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej oferty z VAT podanej w Formularzu Oferty. Kwota będzie zaokrąglona do pełnych złotych.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej do dnia zawarcia umowy. Podpisanie umowy nastąpi po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń.
3. Zabezpieczenie Wykonania musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Koszty związane z wystawieniem Zabezpieczenia Wykonania ponosi Wykonawca.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy za pomocą narzędzi określonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp.**

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego nr **95 1240 6247 1111 0000 4975 9963**, przy czym w terminie podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - c) kwotę gwarancji;
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
8. Zabezpieczenie winno być wniesione w zł.

## **XV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytania, przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) w zakładce aktualności – zamówienia publiczne wszczęte, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej.

## **XVI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających obejmujących remont holu w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 16. Wartość robót uzupełniających nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego. Wynagrodzenie za roboty uzupełniające będzie rozliczone według stawek roboczogodziny i wielkości narzutów określonych w ofercie Wykonawcy, a ceny materiałów według średnich cen materiałów określonych w „Informacji o cenach materiałów budowlanych Sekocenbud” zeszyt II kwartał 2010 r.

## **XVII. PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac składających się na przedmiot zamówienia podwykonawcom, posiadającym niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zasoby po uzyskaniu od Zamawiającego zgody. Za czynności tych podmiotów Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne.

W oparciu o przepis art. 36 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy Pzp.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198g).

## Załącznik nr 4 do SIWZ

.....  
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
**CENTRALNY INSTYTUT OCHRONY PRACY –**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**Ul. Czerniakowska 16**  
**00-701 Warszawa**

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:		
Siedziba Wykonawcy:		
Miejscowość:		
Ulica:		Nr
Kod pocztowy:		
Tel.		
Fax:		
e-mail:		
Nr konta bankowego, na który Zamawiający zwróci wadium		
NIP:		
REGON:		

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót remontowo-budowlanych oferuję realizację przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z jej treścią.

Całkowita zryczałtowana cena za realizację zamówienia wynosi:  
 ..... zł brutto (słownie: .....)

tj. netto: ..... (słownie: .....)

przy zastosowaniu stawki VAT w wysokości .....%.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

2. Zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
3. Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
4. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.
5. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości ..... zł, w formie ..... przed dniem podpisania umowy.
6. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (*podać zakres prac, ze wskazywaniem nazwy, adresu podwykonawcy*):

- .....

- .....

Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach (*kolejno ponumerowanych*).

.....2010 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany Lider występuje w imieniu Konsorcjum

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót remontowo-budowlanych, mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczamy, że niepodlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....2010 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót remontowo-budowlanych, oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....2010 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

## Załącznik nr 7 do SIWZ

.....  
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzez złożenie oferty w przetargu nieograniczonym na wykonanie robót remontowo-budowlanych określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Nr EZ/ZP-10/2010 oświadczam, że reprezentuję podmiot, który wykonał (zakończył) w ciągu ostatnich 3 lat, następujące roboty remontowo-budowlane, odpowiadające swojej wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia:

L. p	Nazwa i adres	Opis wykonywanych robót (zgodnie z wymaganiami określonymi w ppkt 5 pkt 2 dział VI SIWZ) i ich lokalizacja, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia	Wartość roboty łącznie z VAT
1.	INWESTOR:		
	WYKONAWCA:		
2.	INWESTOR:		



	WYKONAWCA:		
3.	INWESTOR:		
	WYKONAWCA:		

**Uwaga:** Należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie, wymienionych w powyższym wykazie, zamówień z należytą starannością.

.....2010 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### ZATRUDNIENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzez złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót remontowo-budowlanych określonych w SIWZ Nr EZ/ZP-10/2010 oświadczam, że reprezentuję podmiot, który w ciągu ostatnich 3 lat nie/zatrudniał\* minimum pięć osób.

**Uwaga:** Należy załączyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie w ciągu ostatnich trzech lat minimum pięciu pracowników.

.....2010 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

\* Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 9 do SIWZ****PROJEKT UMOWY**

zawarta w dniu .....2010 r. w Warszawie, w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr EZ/ZP-10/2010 o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót remontowo-budowlanych, przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759),

pomiędzy :

Centralnym Instytutem Ochrony Pracy – Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, będącym jednostką badawczo - rozwojową wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS - 0000033480, NIP 525-000 -82-70, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

..... - .....  
 ..... - .....

a

....., adres siedziby  
 ....., działającym na podstawie wpisu do .....,  
 prowadzonego przez ....., pod Nr ....., z  
 którego uwierzytelniona kserokopia odpisu stanowi załącznik nr 3 do umowy, NIP  
 ....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez :

..... - .....

o następującej treści :

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót remontowo-budowlanych w budynku Zamawiającego w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 16, polegających na wykonaniu remontu pomieszczenia nr 630 na VI-tym piętrze, remoncie pomieszczeń laboratoryjnych, pomieszczeń biurowych i korytarzy oraz w budynku Zamawiającego w Zakładzie Ochron Osobistych przy ul. Wierzbowej 48 w Łodzi, zwanych dalej „Robotami zgodnie z dokumentacją obejmującą Projekt Aranżacji Wnętrza, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Kosztorys Nakładczy-przedmiar robót i Warunkami do SIWZ i Umowy zwaną dalej dokumentacją.
2. Wykonywanie prac remontowych będzie odbywało się poza godzinami pracy Instytutu, tj. poza godzinami 7.45 – 16.15 w dni powszednie.
3. Wylewki samopoziomujące oraz wymianę posadzki z paneli podłogowych w korytarzach i ciągach komunikacyjnych Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w piątki od godz. 16-tej oraz soboty i niedziele.

4. Zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście oraz zakres robót, które może wykonać za pomocą podwykonawców określa dokumentacja. Podwykonawca powinien posiadając odpowiednie kwalifikacje, wymagane uprawnienia i doświadczenie zawodowe.

5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą, innym niż wskazanym w ofercie, wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w dokumentacji, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienie ust. 5 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

7. Umowy, o których mowa w ust. 5 i 6 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Wykonawca zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę. Solidarna odpowiedzialność Zamawiającego jest wyłączona w razie uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi wskazanym w ust.5 i/lub 6.

9. Strony postanawiają z zastrzeżeniem postanowień ust. 4-8 i § 8, że płatnikiem wynagrodzenia należnego podwykonawcom będzie Zamawiający.

## § 2

Wykonawca stwierdza prawidłowość i kompletność opisu Robót w dokumentacji wskazanej w § 1 ust.1 oraz stwierdza, że jest ona wystarczająca do wykonania Robót na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zobowiązania wynikające z niniejszej umowy w terminie do 30 września 2010 r.

2. Przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jego przedłużenia jeżeli stwierdzi, że jego dotrzymanie będzie niemożliwe z powodu:

- 1) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) przyczyn zależnych od Zamawiającego.

## § 4

Wykonawca we własnym zakresie zapewni odpowiednie warunki socjalne i BHP dla swoich pracowników zatrudnionych przy Robotach.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenie Robót i mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić wymagane warunki bhp i p. poż.

2. Do obowiązków Wykonawcy w okresie realizacji Robót należy bieżące utrzymywanie terenu Robót w należytym porządku, a także usuwanie z tego terenu zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
3. Roboty powinny być prowadzone w sposób umożliwiający bezkolizyjny dostęp do pomieszczeń, w których w danym momencie nie będą prowadzone prace remontowe.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren Robót przedstawicielom Zamawiającego w celu sprawowania bieżącego nadzoru nad jakością wykonywanych Robót.
5. Po zakończeniu Robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru Robót, o którym mowa w § 3 ust. 1.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Roboty przy użyciu materiałów i urządzeń, które powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać, do wskazanych przez Zamawiającego materiałów, wystawione przez producenta zaświadczenie o zgodności z Polską Normą lub atesty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

#### § 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie zobowiązań przyjętych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zapewnia, że Roboty będą wykonywane przez przeszkolonych, ubezpieczonych i poinstruowanych pracowników Wykonawcy posiadających odpowiednie kwalifikacje, wymagane uprawnienia i doświadczenie zawodowe.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone przez niego i jego pracowników Zamawiającemu i/lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

#### § 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy strony ustalają na zryczałtowaną kwotę, netto zł: ..... (słownie zł: ..... ) plus podatek VAT zł: ..... (słownie zł: ..... ) razem zł: ..... (słownie zł: ..... ) i obejmuje całkowity koszt wykonania Robót określonych w § 1.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, Wykonawca wystawi fakturę zgodną ze stawką obowiązującą w dniu wystawienia faktury.
3. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT po podpisaniu przez Komisję Odbioru protokołu odbioru całości Robót i protokołu odbioru terenu Robót, bez żadnych zastrzeżeń, pomniejszonej o wynagrodzenie zapłacone podwykonawcom przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Za roboty wykonane przez podwykonawców na podstawie ważnych umów zawartych z Wykonawcą należne im wynagrodzenie zapłaci Zamawiający (płatnik) jako solidarnie odpowiedzialny z Wykonawcą za zapłatę tego wynagrodzenia po protokolarnym odebraniu tych robót przez Wykonawcę i Zamawiającego na podstawie faktury VAT dostarczonej przez podwykonawcę w terminie 30 dni od jej otrzymania przelewem bankowym na rachunek wskazany w fakturze.

6. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kar umownych.

7. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w razie opóźnienia w wykonaniu Robót, Zamawiający może potrącić z faktury Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % kwoty brutto określonej w ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1.

2) Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami w wysokości 0,2 % kwoty brutto określonej w ust. 1 za każdy dzień zwłoki, jeżeli zapłata nastąpi później niż 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3) W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru prac mają zastosowanie zapisy § 9 ust. 5 - 8 niniejszej umowy.

8. Każda ze stron ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

## § 9

1. Strony postanawiają, że Roboty zostaną uznane za wykonane, jeżeli Komisja Odbioru podpisze protokół odbioru bez żadnych zastrzeżeń.

2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wykonanie Robót i gotowość przekazania ich do odbioru przed upływem terminu określonego w § 3 ust. 1.

2. Zamawiający wyznaczy termin przekazania i odbioru Robót nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia go o gotowości Wykonawcy do przekazania Robót, o czym zawiadomi Wykonawcę.

3. Odbiór Robót zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru, sporządzonym przez Komisję Odbioru w składzie :

ze strony Zamawiającego:

.....

.....

przy udziale ze strony Wykonawcy:

.....

4. Protokół Odbioru musi zawierać :

1) miejsce i datę odbioru,

- 2) skład osobowy Komisji,
  - 3) opis Robót,
  - 4) oświadczenie Komisji Odbioru dotyczące jakości wykonanych Robót przez Wykonawcę
  - 5) datę i miejsce sporządzenia Protokołu oraz podpisy członków Komisji.
5. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru prac Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia.
6. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym przez Zamawiającego, terminie Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy albo posłużyć się osobami trzecimi w celu usunięcia tych wad na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Koszt ten zostanie potrącony z kwoty łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
8. Stwierdzenie usunięcia przez Wykonawcę wad, o których mowa w ust. 6 zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy. W razie nieusprawiedliwionej nieobecności przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego sporządzenia tego protokołu a ustalenia w nim zawarte Wykonawca uznaje za obowiązujące.

## § 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji co do należytego i zgodnego z umową wykonania Robót. Wykonawca zapewnia o dobrej jakości wykonanych Robót. Gwarancja obejmuje okres 36 miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa § 9 ust. 3.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

## § 11

1. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy wniesie, w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 Ustawy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej określonej w § 8 ust 1.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania usługi, a w szczególności służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu kar za nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Część zabezpieczenia (70%) - o równowartości 3,5% ceny wybranej oferty określonej łącznie z VAT - stanowiąca gwarancję zgodnego z umową wykonania robót (przedmiotu umowy), zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę zamówionych robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, natomiast na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi (gwarancji jakości) za wady przedmiotu zamówienia Zamawiający pozostawi część zabezpieczenia (30%) – o równowartości 1,5% ceny wybranej oferty określonej łącznie z VAT, którą zwróci w terminie 14 dni po upływie trzyletniego terminu rękojmi.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach innych niż pieniądź, Wykonawca winien jest złożyć poręczenia lub gwarancje bankowe albo gwarancje ubezpieczeniowe o równowartościach określonych powyżej

odpowiednio do ich przeznaczenia oraz o terminach ważności odniesionych do daty zakończenia robót przewidzianej w umowie.

5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## § 12

W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wszystkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony będą starały się załatwić polubownie, jednak w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Integralną część umowy stanowią:

- załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- załącznik nr 2 - Kosztorys nakładczy - przedmiar robót
- załącznik nr 3 - Kserokopia odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy
- załącznik nr 4 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**